

Licenciatura en Logística

Plan de Estudios Ord. Nº 03/2016- CS

Logística II. Logística y Aprovisionamiento 2019

Profesor Titular: Ing. Eduardo Cantos Cornejo

Profesor Adjunto: Ing. Gerardo Ferreira

Jefe de Trabajos Prácticos: Lic. Claudia Sosa

Jefe de Trabajos Prácticos: Ing. José Walter Alejandro Romano

CARACTERÍSTICAS GENERALES	
Código de Materia:	
Tipo de espacio curricular:	Teórica-aplicada
Carácter:	Obligatoria
Régimen de cursado:	Anual
Modalidad:	Presencial
Carga Horaria Total:	120 horas
Carga Horaria Semanal:	4 horas

A. REQUISITOS PARA EL CURSADO

1. Se requieren las siguientes correlatividades:

Código	Nombre de la asignatura	Año	Para cursar, tener regular	Para rendir, tener aprobada
171	Introducción a la Administración	1ero.	X	X
173	Logística I – Cadena de suministros	1ero.	X	X

2. Conocimientos de Idiomas: es recomendable el manejo del inglés para la lectura de artículos y uso de internet.
3. Es necesario el manejo efectivo de Office (Word, Excel, Power Point e Internet).
4. Es conveniente el manejo de MSProject.

B. DESCRIPTORES Y LOGROS A ALCANZAR

Logros a alcanzar		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Incorporar los conceptos del stock. ▪ Identificar el tipo de demanda de productos y servicios que tiene la organización. ▪ Identificar tecnologías de almacenamiento ▪ Desarrollar sistemas de inventarios óptimos y su control ▪ Tomar decisiones de inventario, analizando variables específicas. ▪ Reconocer los canales de distribución donde se desempeña la organización. ▪ Desarrollar la inteligencia de distribución. 		
Descriptores	Habilidades	Actitudes
<ul style="list-style-type: none"> • Stock. Definición y clases. • Capacidad y Nivel de Servicio. • Formatos de la Demanda. • Sistemas de aprovisionamiento. • Tipos de almacenamiento. • Diseño de Lay out. • Almacenamiento estratégico. • Gestión eficiente de almacenes. • Decisiones sobre almacenaje. • Inventario: funcionalidad y definiciones, costos asociados, planificación. • Modelos de inventarios: administración y control. • Administración de la incertidumbre. • Distribución física de productos. • Sistemas de distribución. • Localización. • Canales de distribución. • Buenas prácticas logísticas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar las diferentes etapas de un proceso de aprovisionamiento. • Reconocer la información necesaria para diseñar lay out de naves para almacenaje. • Distinguir las variables claves, para gestionar eficientemente un Almacén o Centro de Distribución. • Detectar falencias operativas a partir de indicadores de gestión. • Identificar y seleccionar las variables de diseño de una red de Distribución. • Desarrollar metodologías para la toma de decisiones en los procesos logísticos. • Distinguir las ventajas económicas y operativas de los diferentes medios de transporte en las redes logísticas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Valoración del esfuerzo individual y el trabajo en equipo • Responsabilidad y respeto con el medio ambiente, en la formulación de las estrategias operativas logísticas. • Introducción de la innovación en los diseños operativos y de gestión. • Búsqueda permanente de la eficiencia, en la resolución de las diferentes problemáticas logísticas.

C. OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso se espera que el estudiante maneje los conceptos básicos que le permitan comprender la importancia de la existencia de los inventarios y su administración. Identificar sus diferentes funciones. Detectar los canales de distribución disponibles para llegar al cliente, etapa final del proceso logístico. Desarrollar habilidades para: diseñar sistemas de almacenaje, redes de distribución y toma de decisiones en la gestión logística.

D. CONTENIDOS

En cada tema se indica la bibliografía obligatoria.

Unidad 1: DEMANDA

- 1- Conceptos generales. Definiciones.
 - a. Pronósticos. Quiénes y cómo se realizan
 - b. Concepto de Variabilidad
 - c. Concepto de Aleatoriedad
- 2- Diferentes clases de demanda
 - a. Demanda temporal
 - b. Demanda espacial
 - c. Regular
 - d. Irregular
 - e. Dependiente
 - f. Independiente
- 3- Métodos de pronosticación. Fundamentos y aplicación
 - a. Cualitativos
 - b. Cuantitativos
 - c. Causales
- 4- Errores en el pronóstico.
 - a. Causas de los errores
 - b. Cálculo de errores
- 5- Flexibilidad.

Unidad 2: INVENTARIOS

- 6- Argumentos sobre su necesidad.
 - a. Participación en la cadena de suministros
 - b. Inventarios, como variable clave en el Diseño Logístico
 - c. Definiciones y su relación con el servicio al cliente
- 7- Clasificación de los inventarios, de acuerdo a sus funciones
 - a. Inventarios en los procesos de producción
 - b. Inventarios de acuerdo sus diferentes estados
- 8- Planificación de los inventarios de acuerdo a la demanda
- 9- Evolución de los inventarios. Funciones respecto del tiempo
 - a. Representación gráfica de la función stock.
 - b. Nomenclatura en las gráficas.
- 10- Inventarios en tránsito
 - a. Su importancia en la estrategia de espacio disponible
 - b. Cuidados a tener en cuenta en el control de existencias.
- 11- Codificación de los inventarios
 - a. Objetivos y elección de las variables a codificar.
 - b. Implicancias de la codificación en el control de stock.
- 12- Costos asociados a la existencia de los inventarios
 - a. Costos administrativos para su adquisición
 - b. Costos de mantenimiento de capital inmovilizado
 - c. Costos relacionados con las operaciones de almacenaje

- d. Costos de otros servicios relacionados con el stock
- e. Costos debidos al riesgo de deterioro y pérdidas
- f. Costos provocados por la falta de calidad
- g. Costos debido a la falta de flexibilidad frente a los requerimientos de la demanda

Unidad 3: SISTEMAS DE APROVISIONAMIENTO

- 1- Función y objetivos del aprovisionamiento de materiales.
 - a. Compatibilización entre función y objetivos
 - b. Complejidad de los sistemas
 - c. Proceso de mejoras
- 2- Presiones para mantener niveles de inventarios determinados
- 3- Métodos de reaprovisionamiento. Comparativa y utilización. Ventajas y desventajas
 - a. Por cantidad de pedido Fija
 - b. Por período de pedido Fijo
- 4- Punto de pedido.
 - a. Cuanto pedir
 - b. Cuándo pedir
 - c. Stock de seguridad
- 5- Reaprovisionamiento periódico.
- 6- Cantidad Económica de Pedido (EOQ). Consideraciones y su validez. Formas de Cálculo
- 7- Sistemas Justo a Tiempo (JIT).
- 8- Planificación de Requerimientos: de materiales (MRP). Su selección y aplicación en el aprovisionamiento.

Unidad 4: ALMACENAMIENTO

- 1- Almacén y sus diferentes funciones.
- 2- Definición. Objetivos. Localización.
- 3- Ubicaciones en la cadena.
- 4- Clasificación de los almacenes según el sistema logístico
 - a. Plataformas de transferencia de cargas
 - b. Almacenes centrales
 - c. Almacenes intermedios
 - d. Almacenes de consolidación
 - e. Plataformas de cross docking
- 5- Tecnologías y Sistemas de almacenaje (convencionales, dinámicos, etc.).
- 6- Equipamiento para manipulación
 - a. Medios de elevación. Diferentes usos y clasificación
 - b. Medios de arrastre
- 7- Operaciones de Carga y Descarga,
- 8- Sistemas de transporte interno.
- 9- Capacidad de almacenaje,
- 10- Diseño de almacenes (lay out)
 - a. En función de la variedad y profundidad de stock de productos
 - b. En función de la compatibilidad
 - c. En función de la rotación del stock
- 11- Tareas internas: recepción y despacho.
- 12- Sistemas de administración de inventarios (warehouse).
 - a. Requerimientos para su implementación
 - b. Variables necesarias para su parametrización
 - c. Ventajas de su aplicación

Unidad 5: GESTION DE INVENTARIOS

- 1- La gestión y su significado aplicado a la logística de inventarios.
 - a. Objetivos fundamentales

- b. Métodos de valoración (IDENTIFICACIÓN ESPECIFICA, FIFO, LIFO, CPP)
- 2- Índice de Rotación (IR), definición. Su participación en la estrategia de almacenaje.
- 3- Rotación y decisiones de almacenaje.
 - a. Diseños de lay out y su relación con la rotación de inventarios
 - b. Clasificación de los inventarios por rotación
 - c. Cómo almacenar de acuerdo al IR
 - d. Cuánto almacenar de acuerdo a su IR
 - e. Diseño de rutinas de picking de acuerdo al IR
- 4- Control de stocks.
 - a. El control de stock como tarea del Centro de distribución
 - b. Concepto del Maestro de Artículos. Variables que incluye
 - c. Necesidad de disponer de una codificación de los productos almacenados
 - d. Tecnología utilizada en la codificación y relevamiento de datos
 - e. Cómo asiste el sistema (ERP) de Gestión de Inventarios, en el control
- 5- Stock de seguridad.
 - a. Su necesidad
 - b. Cómo se calcula
 - c. Cómo se realiza su seguimiento
- 6- Planes de conteo y auditorías
 - a. Diferentes Métodos de control a utilizar
 - b. Selección del método adecuado
- 7- Proceso operativo de Control de Stock
 - a. Quienes intervienen
 - b. Qué consideraciones se tienen con el stock en tránsito
 - c. Análisis y Tratamiento de los resultados
- 8- Indicadores de gestión de stock
 - a. Indicadores con impacto en la operación del almacén
 - b. Indicadores que impactan en el servicio al cliente

Unidad 6: DISTRIBUCION

- 1- Objetivos de la Distribución.
- 2- Diseño de la Distribución y tipo de producto a distribuir.
- 3- Distribución física.
 - a. Recursos necesarios para la distribución
 - b. Necesidades de transporte
- 4- Estrategia de Distribución.
 - a. Relación con la estrategia del negocio
 - b. Variables a considerar
- 5- Distribución Extensiva, Intensiva, Selectiva y Exclusiva.
- 6- Elementos del sistema de distribución (Pronóstico de Demanda, Pronóstico de Pedido,
- 7- Manejo de Inventario,
- 8- Cantidad de Pedido). Sistemas para administrar pedidos (DRP).
- 9- Canales de Distribución. Definición
 - a. Factores a considerar en la selección
- 10- Ventas On Line.
- 11- Costos de la Distribución
 - a. Impacto en sus diferentes etapas
- 12- Servicio al cliente.
- 13- Indicadores de control y gestión.
- 14- Tercerización de tareas logísticas.
- 15- Operadores Logísticos. Servicios y objetivos.

E. BIBLIOGRAFÍA

Los Profesores de la Cátedra indicarán, al comienzo del desarrollo de cada unidad temática, la bibliografía en forma analítica para cada tema del programa de la asignatura.

No obstante, a continuación se señalan las obras que tienen carácter de obligatorias y complementarias en forma general.

a) Obligatoria

1. LOGÍSTICA. ADMINISTRACIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO. RONALD H. BALLOU. QUINTA EDICIÓN. 2004 ED. PEARSON PRENTICE HALL.
2. MANUAL DE LOGÍSTICA INTEGRAL (JORDI PAU COS Y RICARDO DE NAVASCUES) EDICIONES DÍAS DE SANTOS 2014 MADRID).
3. ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES. BIENES, SERVICIOS Y CADENAS DE VALOR. DAVID A. COLLIER Y JAMES R. EVANS. SEGUNDA EDICIÓN. ED. CENGAGE. 2009.

F. METODOLOGÍA DE TRABAJO DURANTE EL CURSADO

F.1. Trabajo en clase:

Se dictará la asignatura con un enfoque eminentemente práctico, basado en el aprendizaje interactivo. Además estará orientada a la toma de decisiones, utilizando como principales recursos el análisis de casos y el trabajo en equipo.

También se utilizará el ámbito virtual para el desarrollo de determinados temas y para trabajar con foros, intercambios, consultas, propuestas y elaboración de trabajos, cumpliendo con la enseñanza virtual definida en el plan de estudio y facilitando de esta manera la construcción colaborativa del conocimiento.

F.2. Clases teóricas o teórico-prácticas: nº de horas semanales:

Las clases presenciales incluirán exposiciones magistrales, clases dialogadas y ejercicios de observación, reflexión e interacción entre los alumnos y se utilizarán distintos recursos tales como pizarrón, video, imagen, sonido, enlaces web, etc-

Las clases son teórico- prácticas, con una carga semanal de 4 (cuatro) horas.

F.3. Otras actividades:

Visitas programadas: Para potenciar la incorporación de los conceptos enseñados y su aplicación real, se aprovechará la existencia de empresas situadas en Mendoza, relacionadas con la Logística. Se diseñarán guías que permitan al alumno sintetizar lo observado, en consonancia con los conceptos programáticos. Se confeccionarán informes ejecutivos, con respuestas a cuestionarios. Se harán propuestas de mejoras, de acuerdo a sus análisis.

Estos trabajos serán realizados y expuestos en clase, en equipos.

G. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA

G.1. Condiciones de regularidad. Los alumnos deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- 1) Presentar 4 (cuatro) trabajos prácticos basados en temas y desarrollos, explicados en clase. Incluirán análisis de datos e informes solicitados por la cátedra, se realizarán en grupo y serán evaluados individualmente. Los grupos no podrán ser mayores a 4 (cuatro) integrantes y serán conformados por los mismos alumnos. Los temas, las fechas y la modalidad de presentación son definidos con la suficiente antelación para permitir su elaboración. El alumno sólo podrá recuperar 2 (dos) trabajos prácticos desaprobados o no presentados en término. Los trabajos prácticos se evaluarán como aprobado o desaprobado.
- 2) Rendir y aprobar 4 (cuatro) exámenes parciales. El alumno tendrá oportunidad de recuperar hasta dos exámenes parciales no aprobados o no rendidos. Cada parcial requerirá para ser aprobado un mínimo de 60 % del puntaje total. de acuerdo a la Ord. N° 108/10-CS.

3) Asistir al 75% de las clases teórico – prácticas.

Cumpliendo con estos requisitos los alumnos obtienen la condición de Regular.

El alumno que no cumpla todas las condiciones previstas precedentemente para obtener la regularidad, deberá rendir un examen integrador, que abarcará la totalidad de los temas evaluados (s/ Ord. 02/16 CD) en el curso de la asignatura

G.2. Quien no alcanzó las condiciones de regularidad ni aprobó el examen integrador quedará en condición de libre

G.3. Para aprobar la asignatura se requiere de una evaluación final.

G.4. En los trabajos prácticos y exámenes parciales, integrador y finales se considerará:

- la precisión de la respuesta, cuando esta sea numérica.
- el correcto uso de los términos técnicos
- la fundamentación adecuada de la respuesta
- la coherencia en la exposición y/o desarrollo del escrito
- el procedimiento en la resolución del planteo

H. CARACTERÍSTICAS DE LOS EXÁMENES FINALES

Los exámenes finales son integradores, con revisión de los conceptos generalistas de la asignatura. Los mismos incluyen una verificación de los trabajos prácticos desarrollados durante el año y aspectos teóricos de diversos puntos de la asignatura.

Los alumnos regulares rendirán un examen final escrito u oral, requiriendo para su aprobación como mínimo: 60% del puntaje total definido para el mismo (Ord. N° 108/10-CS.)

Para rendir como alumno libre se deberá considerar lo siguiente:

Podrán rendir la materia en calidad de alumno libre, dentro de las fechas establecidas en la programación académica de grado de la Facultad. En los últimos turnos de las distintas épocas de exámenes.

El alumno que opte por rendir en calidad de libre, deberá superar dos instancias de evaluación:

Instancia habilitante: El alumno deberá tomar contacto con los Profesores de la Cátedra para coordinar la fecha y hora del examen. El alumno deberá presentar 3 (tres) trabajos prácticos previstos en el cursado, a la cátedra dentro de las 48 hs previas al examen final. Debiendo exponerlos en forma oral para su aprobación. En dicha instancia, los Profesores de la Cátedra podrán hacer preguntas referidas a los trabajos prácticos aludidos, cómo a cualquiera de los temas tratado durante el cursado y que fueron abordados en las instancias de exámenes parciales.

Examen final: el alumno que supere la instancia habilitante, estarán en condiciones de rendir el examen final junto a los alumnos que rinden en condición de regular.

Todas las instancias de evaluación requerirán para su aprobación, como mínimo de un 60 % del puntaje total

I. SISTEMA DE CALIFICACIÓN FINAL

- a) En el caso de los alumnos regulares la nota final será la obtenida en el examen final.
- b) En el caso de los alumnos libres la ponderación de la nota final resultará de la meritución de la instancia habilitante y del examen final, realizando un promedio de las notas obtenidas, del cual surgirá la calificación final.

c) Se califica el examen final según la siguiente escala de calificaciones (Ord. N° 108/10 CS).

RESULTADO	ESCALA NUMERICA	ESCALA CONCEPTUAL
	NOTA	%
NO APROBADO	0	0%
	1	de 1% a 12%
	2	de 13% a 24%
	3	de 25% a 35%
	4	de 36% a 47%
APROBADO	5	de 48% a 59%
	6	de 60% a 64%
	7	de 65% a 74%
	8	de 75% a 84%
	9	de 85% a 94%
	10	de 95% a 100%

NOTA: cuando la primera (1ª) cifra decimal, en la escala porcentual, sea de CINCO (5) o más, se aproximará al valor entero inmediato superior.



Ing. Eduardo Cantos Cornejo
DNI 11.694.303