



**UNCUYO**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL DE  
CUYO

**SGEyS**  
SECRETARÍA DE GESTIÓN  
ECONOMICA Y DE  
SERVICIOS

**CGP**  
COORDINACIÓN DE  
GESTIÓN DE PERSONAL

**DGP**  
DIRECCIÓN GENERAL DE  
PERSONAL

**Formulario Nº 1**

**Circular nº 53/2018-**  
GESTIÓN DE PERSONAL

**“Solicitud de Certificaciones de Servicios y Remuneraciones”**

*Para Trámite Jubilatorio*

**SEÑOR DECANO/A O DIRECTOR/A:**

Por su intermedio, me dirijo a Ud. a los efectos de solicitarle las **“Certificaciones de Servicios y Remuneraciones”** correspondientes, con el fin de iniciar mis trámites para **obtener el beneficio Jubilatorio.**

A tales efectos, detallo a continuación mis datos personales:

**Unidad Académica:**

**Nombre y Apellido del agente:**

**Tipo y número de documento:**  **CUIL:**

**Número de legajo personal:**

**Fecha de nacimiento:**    **Edad:**

**Número Telefónico:**

**Correo electrónico**

**Domicilio actualizado:**

**Tipo de trámite a efectuar.** (marcar con una cruz X lo que corresponda)

Jubilación Ordinaria (Ley nº 24.241).

Jubilación por edad avanzada.

Jubilación por invalidez.

Jubilación por leyes especiales:

Docentes investigadores (Dec. 160/2005)

Docentes Universitarios (Ley Nº 26.508)

Docentes No Universitarios (Dec. 137/2005)

**IMPORTANTE:**

- **Las Certificaciones deberán ser retiradas** personalmente o por persona autorizada **en la Unidad Académica** donde se realiza el presente pedido de certificaciones. En estos casos debe adjuntarse la respectiva autorización con la rúbrica del interesado.

-**Correo Electrónico de consultas de su Trámite:** [jubilaciones@uncu.edu.ar](mailto:jubilaciones@uncu.edu.ar)  
- **Teléfonos de consultas de su Trámite:** 4494051-internos 3126-3131

-**Original:** para el expediente.  
-**Duplicado:** para el interesado.  
-**Tríplicado:** para la Unidad Académica.  
(Legajo Personal)

**Lugar y Fecha:**.....

**FIRMA Y SELLO DE RECEPCIÓN DE MESA DE ENTRADAS**

.....  
**Firma y Aclaración del Solicitante**