



Programa Curricular

Licenciatura en Administración
(Ord N° OC25.0006 y OC25.0008 , Ord N° 82/2025-C.S)

510301 — Sistemas Integrados de Información

Año 2026

Aprobado por ordenanza: RC26.0048 D

1. Características Generales

Equipo Docente:

- CASSAB, Julieta Laura (Titular)
- SOSA ZIMMERMANN, Lihue (Adjunto)
- BAIGORRIA, Elizabeth (Adjunto)
- OLIVARES, Eliana Mariel (JTP)
- LUJAN, Violeta Ariadna (JTP)
- DA VIA, Leonardo Oscar (JTP)
- CHACON, Alicia (JTP)

Contenidos Mínimos:

- Definición y tipos de sistemas de información.
- Sistemas abiertos y cerrados.
- Importancia de la integración.
- Bases de datos.
- Conceptos fundamentales de sistemas ERP, CRM, BI.
- Bases normativas de la contabilidad.
- El marco conceptual en las Normas Contables Profesionales argentinas.
- Elementos de los Estados Contables, situación patrimonial, evolución patrimonial y evolución financiera.
- Nociones de Modelos Contables.
- El proceso contable, la partida doble, métodos de registración, balance de sumas y saldo, culminación, preparación de informes.
- Los estados contables y su estructura.



Resultados de Aprendizaje:

- Comprender y aplicar sistemas informáticos para la gestión de organizaciones.
- Identificar y analizar sistemas integrados.
- Comprender su impacto en los procesos organizacionales.
- Utilizar herramientas informáticas para la toma de decisiones.
- Identificar la contabilidad dentro de los sistemas integrados de información.
- Conocer las bases normativas y conceptuales de la contabilidad para el cumplimiento de sus fines.
- Ser capaz de identificar los hechos y operaciones del ente con efectos sobre el patrimonio.

Competencias Generales:

- **CE-G03** - Buscar, seleccionar, evaluar y utilizar la información actualizada y pertinente para la toma de decisiones operativas, tácticas y estratégicas.
- **CE-G07** - Asignar prioridades y trabajar en entornos de alta exigencia con la finalidad de brindar respuestas oportunas y de calidad.
- **CE-G08** - Desarrollar el pensamiento crítico y la autocrítica.
- **CE-G13** - Trabajar empáticamente con otros para la resolución de problemas.
- **CE-G14** - Negociar soluciones y acuerdos aceptables en situaciones profesionales.
- **CE-G15** - Trabajar con flexibilidad, en entornos de diversidad cultural, de género, económica y social.
- **CE-G16** - Manejar efectivamente la comunicación en su actuación profesional: habilidad para la presentación oral y escrita de trabajos, ideas e informes.

Competencias Específicas:

- **CE-E03** - Distinguir, diseñar e implementar estructuras, procedimientos, procesos y sistemas alineados a las estrategias organizacionales.
- **CE-E07** - Tomar decisiones de inversión, de financiamiento, de comercialización, de operaciones, de conducción de personas y de recursos (materiales e inmateriales) y de negocios a partir del análisis de los sistemas de información (internos-externos)
- **CE-E08** - Orientar a la organización a la creación de valor a partir de modelos de valoración y riesgo que sean de alto impacto en las decisiones organizacionales.



- **CE-E13** - Comprender y aplicar técnicas de análisis de datos, generación de alternativas y simulación de escenarios en procesos de resolución de problemas complejos.
- **CE-E14** - Mejorar la gestión organizacional apoyada en la formulación de sistemas de información y en el uso de las tecnologías de información.
- **CE-E15** - Identificar, conocer, comparar e integrar las áreas funcionales de la organización para facilitar un funcionamiento sinérgico que les permita contribuir con su gestión al logro de los resultados organizacionales.
- **CE-E16** - Conocer y analizar a las organizaciones en forma sistémica a fin de comprender las interacciones internas y con el entorno en el que se desarrollan

Datos del espacio Curricular

| Área | Cuatrimestre | Bimestre | Formato |
|-----------------------------|--------------|----------|------------------|
| Área de Finanzas y Economía | 1er C | 2do B | Teórico aplicado |

Requerimiento de Tiempo del Estudiante

| I.P. | T.A.E. | F.P. | Total | Créditos |
|------|--------|------|-------|----------|
| 75 | 175 | — | 250 | 10 |

2. Unidades de Aprendizaje

Unidad 1: SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Temas

- A. Definición y distintos sistemas de información
- B. Sistemas abiertos y cerrados
- C. Importancia de la integración
- D. Base de Datos
- E. Conceptos fundamentales de sistemas ERP, CMR, BI



Bibliografía obligatoria

- a. Cuadernillo de aspectos conceptuales preparado por la cátedra.
- b. Cuadernillo del MÓDULO DE CONTABILIDAD – INGRESO AÑO 2020 (Facultad de Ciencias Económicas, UNCuyo, 2020)
- c. NORTE, María Fernanda y LÓPEZ YUBERO, Liliana Beatriz - Contabilidad (Mendoza, UNCUYO, 2011)
- d. CHAVES, Osvaldo A. (y otros), Teoría Contable. (Buenos Aires, Macchi, 1998).
- e. ARGENTINA, Código Civil y Comercial de la Nación, arts. 320 a 331.
- f. ARGENTINA, Ley Nº 19.550 y mod. (Ley General de Sociedades), arts. 61/71.
- g. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 16 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).
- h. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 54 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).

Bibliografía complementaria

- a. FOWLER NEWTON, Enrique, Contabilidad básica, 5ª. edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpressiones posteriores).
- b. FOWLER NEWTON, Enrique, Cuestiones contables fundamentales, 5ª edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpressiones posteriores).
- c. ISAAC A. SENDEROVICH, Isaac - Contabilidad Introdutoria, 1era Edición (Buenos Aires. Errepar. 2011)
- d. MALDONADO, Eduardo, Contabilidad 1 (Córdoba, Eudecor, 1996).
- e. PRIOTTO, Hugo C. Sistema de información contable. Básica, 3a. Edición (Córdoba, Eudecor, 1996).

Unidad 2: LA CONTABILIDAD. BASE NORMATIVA

Temas

- A. Los entes privados y públicos, con o sin fines de lucro. Empresa. Actividad ECONÓMICA
- B. Los recursos y sus fuentes de financiación



- C. La Contabilidad: Carácter y definición, importancia en el sistema de información de un ente. Funciones. Su relación con la Administración. Antecedentes y evolución. Exigencias legales
- D. Normas Contables: Concepto y función. Clasificaciones. Emisores y procesos de emisión

Bibliografía obligatoria

- a. Cuadernillo de aspectos conceptuales preparado por la cátedra.
- b. Cuadernillo del MÓDULO DE CONTABILIDAD – INGRESO AÑO 2020 (Facultad de Ciencias Económicas, UNCuyo, 2020)
- c. NORTE, María Fernanda y LÓPEZ YUBERO, Liliana Beatriz - Contabilidad (Mendoza, UNCUIYO, 2011)
- d. CHAVES, Osvaldo A. (y otros), Teoría Contable. (Buenos Aires, Macchi, 1998).
- e. ARGENTINA, Código Civil y Comercial de la Nación, arts. 320 a 331.
- f. ARGENTINA, Ley N° 19.550 y mod. (Ley General de Sociedades), arts. 61/71.
- g. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 16 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).
- h. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 54 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).

Bibliografía complementaria

- a. FOWLER NEWTON, Enrique, Contabilidad básica, 5ª. edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpressiones posteriores).
- b. FOWLER NEWTON, Enrique, Cuestiones contables fundamentales, 5ª edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpressiones posteriores).
- c. ISAAC A. SENDEROVICH, Isaac - Contabilidad Introdutoria, 1era Edición (Buenos Aires. Errepar. 2011)
- d. MALDONADO, Eduardo, Contabilidad 1 (Córdoba, Eudecor, 1996).
- e. PRIOTTO, Hugo C. Sistema de información contable. Básica, 3a. Edición (Córdoba, Eudecor, 1996).



Unidad 3: MARCO CONCEPTUAL (R.T.16)

Temas

- A. Objetivo de los estados contables
- B. Requisitos de la información contenida en los estados contables.
Restricciones
- C. Elementos de los estados contables: 1- Situación patrimonial- 2- Evolución patrimonial- 3- Evolución financiera
- D. Modelo contable: Concepto y variables relevantes que lo definen: Unidad de medida. Criterios de Medición. Capital a mantener. Modelo adoptado por las normas argentinas

Bibliografía obligatoria

- a. Cuadernillo de aspectos conceptuales preparado por la cátedra.
- b. Cuadernillo del MÓDULO DE CONTABILIDAD – INGRESO AÑO 2020 (Facultad de Ciencias Económicas, UNCuyo, 2020)
- c. NORTE, María Fernanda y LÓPEZ YUBERO, Liliana Beatriz - Contabilidad (Mendoza, UNCUIYO, 2011)
- d. CHAVES, Osvaldo A. (y otros), Teoría Contable. (Buenos Aires, Macchi, 1998).
- e. ARGENTINA, Código Civil y Comercial de la Nación, arts. 320 a 331.
- f. ARGENTINA, Ley Nº 19.550 y mod. (Ley General de Sociedades), arts. 61/71.
- g. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 16 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).
- h. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 54 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).

Bibliografía complementaria

- a. FOWLER NEWTON, Enrique, Contabilidad básica, 5ª. edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpressiones posteriores).
- b. FOWLER NEWTON, Enrique, Cuestiones contables fundamentales, 5ª edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpressiones posteriores).
- c. ISAAC A. SENDEROVICH, Isaac – Contabilidad Introdutoria, 1era Edición (Buenos Aires. Errepar. 2011)



- d. MALDONADO, Eduardo, Contabilidad 1 (Córdoba, Eudecor, 1996).
- e. PRIOTTO, Hugo C. Sistema de información contable. Básica, 3a. Edición (Córdoba, Eudecor, 1996).

Unidad 4: PROCESO CONTABLE

Temas

- A. Concepto
- B. Captación de datos. 1. Los comprobantes: concepto, importancia, clases y características, archivo y conservación. Normas legales 2. Análisis de los datos captados
- C. Procesamiento de datos. 1. Cuentas, Plan de Cuentas y manual de cuentas. 2. Los libros de registro: concepto, clases, normas legales. 3. Método de registración. La partida doble: concepto y reglas. 4. Balance de sumas y saldos. Culminación del proceso contable: tareas previas al cierre para verificación de saldos. Importancia
- D. Preparación de informes. 1. Concepto y tipos. 2. Emisores y responsables. Usuarios. 3. Limitaciones. Exigencias legales

Bibliografía obligatoria

- a. Cuadernillo de aspectos conceptuales preparado por la cátedra.
- b. Cuadernillo del MÓDULO DE CONTABILIDAD – INGRESO AÑO 2020 (Facultad de Ciencias Económicas, UNCuyo, 2020)
- c. NORTE, María Fernanda y LÓPEZ YUBERO, Liliana Beatriz - Contabilidad (Mendoza, UNCUIYO, 2011)
- d. CHAVES, Osvaldo A. (y otros), Teoría Contable. (Buenos Aires, Macchi, 1998).
- e. ARGENTINA, Código Civil y Comercial de la Nación, arts. 320 a 331.
- f. ARGENTINA, Ley Nº 19.550 y mod. (Ley General de Sociedades), arts. 61/71.
- g. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 16 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).
- h. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 54 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).



Bibliografía complementaria

- a. FOWLER NEWTON, Enrique, Contabilidad básica, 5ª. edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpresiones posteriores).
- b. FOWLER NEWTON, Enrique, Cuestiones contables fundamentales, 5ª edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpresiones posteriores).
- c. ISAAC A. SENDEROVICH, Isaac - Contabilidad Introdutoria, 1era Edición (Buenos Aires. Errepar. 2011)
- d. MALDONADO, Eduardo, Contabilidad 1 (Córdoba, Eudecor, 1996).
- e. PRIOTTO, Hugo C. Sistema de información contable. Básica, 3a. Edición (Córdoba, Eudecor, 1996).

Unidad 5: RECONOCIMIENTO CONTABLE. REGISTRACIÓN DE OPERACIONES BÁSICAS

Temas

- A. Reconocimiento de elementos contables. 1. Principio de devengado. Reglas de imputación de costos. 2. Costo de incorporación. Pautas Básicas. Medición de costos de adquisición de Bienes y servicios en general
- B. Principales rubros del activo y del pasivo: concepto de cada rubro, características y cuentas que incluyen
- C. Registración contable de operaciones básicas en el Libro Diario y mayores.
- C1. Rubro "Caja y bancos": Cobranzas y pagos, Operaciones con cuentas corrientes bancarias
- C2. Rubros "Créditos" y "Deudas": Originados en la compra/venta de bienes y servicios. Tratamiento de Costos financieros.
- C3. Rubro "Bienes de cambio": Incorporación. Ventas. Medición al cierre: Valores históricos. Valores corrientes. Determinación del costo de ventas
- C4. Rubro "Bienes de uso" (Modelo de costo): Incorporación, depreciación del ejercicio. Medición al cierre: al costo.
- C5. Rubro "Pasivos laborales": Remuneración bruta y neta, tratamiento contable de las cargas sociales.



- C6. Rubro “Pasivos fiscales”: Sistema tributario en general. Tratamiento contable de impuestos mensuales (impuesto a los ingresos brutos e IVA) y de impuestos nacionales (Impuesto a las ganancias, método tradicional)
- D. En relación con el “Patrimonio Neto”: Aportes y Retiros de los propietarios. Cambios en la representación formal del patrimonio neto

Bibliografía obligatoria

- a. Cuadernillo de aspectos conceptuales preparado por la cátedra.
- b. Cuadernillo del MÓDULO DE CONTABILIDAD – INGRESO AÑO 2020 (Facultad de Ciencias Económicas, UNCuyo, 2020)
- c. NORTE, María Fernanda y LÓPEZ YUBERO, Liliana Beatriz - Contabilidad (Mendoza, UNCUYO, 2011)
- d. CHAVES, Osvaldo A. (y otros), Teoría Contable. (Buenos Aires, Macchi, 1998).
- e. ARGENTINA, Código Civil y Comercial de la Nación, arts. 320 a 331.
- f. ARGENTINA, Ley Nº 19.550 y mod. (Ley General de Sociedades), arts. 61/71.
- g. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 16 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).
- h. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 54 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).

Bibliografía complementaria

- a. FOWLER NEWTON, Enrique, Contabilidad básica, 5ª. edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpressiones posteriores).
- b. FOWLER NEWTON, Enrique, Cuestiones contables fundamentales, 5ª edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpressiones posteriores).
- c. ISAAC A. SENDEROVICH, Isaac - Contabilidad Introdutoria, 1era Edición (Buenos Aires. Errepar. 2011)
- d. MALDONADO, Eduardo, Contabilidad 1 (Córdoba, Eudecor, 1996).
- e. PRIOTTO, Hugo C. Sistema de información contable. Básica, 3a. Edición (Córdoba, Eudecor, 1996).



Unidad 6: PRESENTACIÓN DE ESTADOS CONTABLES de acuerdo a las Normas Contables Argentinas

Temas

- A. Preparación de informes contables destinados a terceros. Aspectos generales de exposición. Notas generales. Información comparativa. Concepto de hechos posteriores.
- B. Estado de Situación Patrimonial. Objetivo y estructura. Clasificación en corriente y no corriente.
- C. Estado de Evolución del Patrimonio Neto. Objetivo y estructura. Variaciones permutativas y modificativas.
- D. Estado de Resultados. Objetivo y estructura. Principales
- E. Estado de Flujo de Efectivo. Objetivo y estructura. Métodos de presentación

Bibliografía obligatoria

- a. Cuadernillo de aspectos conceptuales preparado por la cátedra.
- b. Cuadernillo del MÓDULO DE CONTABILIDAD – INGRESO AÑO 2020 (Facultad de Ciencias Económicas, UNCuyo, 2020)
- c. NORTE, María Fernanda y LÓPEZ YUBERO, Liliana Beatriz - Contabilidad (Mendoza, UNCUIYO, 2011)
- d. CHAVES, Osvaldo A. (y otros), Teoría Contable. (Buenos Aires, Macchi, 1998).
- e. ARGENTINA, Código Civil y Comercial de la Nación, arts. 320 a 331.
- f. ARGENTINA, Ley Nº 19.550 y mod. (Ley General de Sociedades), arts. 61/71.
- g. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 16 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).
- h. FEDERACIÓN ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES DE CIENCIAS ECONÓMICAS, Resolución Técnica Nro. 54 (textos actualizados a la fecha del cursado de la materia).

Bibliografía complementaria

- a. FOWLER NEWTON, Enrique, Contabilidad básica, 5ª. edición (Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpressiones posteriores).
- b. FOWLER NEWTON, Enrique, Cuestiones contables fundamentales, 5ª edición



(Buenos Aires, La Ley, 2011 o reimpressiones posteriores).

c. ISAAC A. SENDEROVICH, Isaac - Contabilidad Introdutoria, 1era Edición (Buenos Aires. Errepar. 2011)

d. MALDONADO, Eduardo, Contabilidad 1 (Córdoba, Eudecor, 1996).

e. PRIOTTO, Hugo C. Sistema de información contable. Básica, 3a. Edición (Córdoba, Eudecor, 1996).

3. Metodología de enseñanza y aprendizaje

Unidad 1: SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Resultados de aprendizaje: Comprender y aplicar sistemas informáticos para la gestión de organizaciones., Identificar y analizar sistemas integrados., Utilizar herramientas informáticas para la toma de decisiones., Identificar la contabilidad dentro de los sistemas integrados de información.

Metodología: Clase magistral dialogada, Planteo, resolución y fundamentación de problemas

Horas y créditos: I.P. 8 | F.P. 5 | T.A. 20 | Total 28

Unidad 2: LA CONTABILIDAD. BASE NORMATIVA

Resultados de aprendizaje: Comprender y aplicar sistemas informáticos para la gestión de organizaciones., Comprender su impacto en los procesos organizacionales., Conocer las bases normativas y conceptuales de la contabilidad para el cumplimiento de sus fines., Ser capaz de identificar los hechos y operaciones del ente con efectos sobre el patrimonio.

Metodología: Clase magistral dialogada, Planteo, resolución y fundamentación de problemas



Horas y créditos: I.P. 3 | F.P. 0 | T.A. 9 | Total 12

Unidad 3: MARCO CONCEPTUAL (R.T.16)

Resultados de aprendizaje: Conocer las bases normativas y conceptuales de la contabilidad para el cumplimiento de sus fines., Ser capaz de identificar los hechos y operaciones del ente con efectos sobre el patrimonio.

Metodología: Clase magistral dialogada, Planteo, resolución y fundamentación de problemas

Horas y créditos: I.P. 7 | F.P. 4 | T.A. 21 | Total 28

Unidad 4: PROCESO CONTABLE

Resultados de aprendizaje: Conocer las bases normativas y conceptuales de la contabilidad para el cumplimiento de sus fines., Ser capaz de identificar los hechos y operaciones del ente con efectos sobre el patrimonio.

Metodología: Clase magistral dialogada, Actividades de taller, Planteo, resolución y fundamentación de problemas

Horas y créditos: I.P. 11 | F.P. 7 | T.A. 25 | Total 36

Unidad 5: RECONOCIMIENTO CONTABLE. REGISTRACIÓN DE OPERACIONES BÁSICAS

Resultados de aprendizaje: Comprender y aplicar sistemas informáticos para la gestión de organizaciones., Identificar y analizar sistemas integrados., Comprender su impacto en los procesos organizacionales., Utilizar herramientas informáticas para la toma de decisiones., Identificar la



contabilidad dentro de los sistemas integrados de información., Conocer las bases normativas y conceptuales de la contabilidad para el cumplimiento de sus fines., Ser capaz de identificar los hechos y operaciones del ente con efectos sobre el patrimonio.

Metodología: Clase magistral dialogada, Planteo, resolución y fundamentación de problemas

Horas y créditos: I.P. 32 | F.P. 20 | T.A. 66 | Total 98

Unidad 6: PRESENTACIÓN DE ESTADOS CONTABLES de acuerdo a las Normas Contables Argentinas

Resultados de aprendizaje: Comprender y aplicar sistemas informáticos para la gestión de organizaciones., Identificar y analizar sistemas integrados., Comprender su impacto en los procesos organizacionales., Utilizar herramientas informáticas para la toma de decisiones., Identificar la contabilidad dentro de los sistemas integrados de información., Conocer las bases normativas y conceptuales de la contabilidad para el cumplimiento de sus fines., Ser capaz de identificar los hechos y operaciones del ente con efectos sobre el patrimonio.

Metodología: Aprendizaje colaborativo, Clase magistral dialogada, Planteo, resolución y fundamentación de problemas

Horas y créditos: I.P. 14 | F.P. 8 | T.A. 34 | Total 48

4. Evaluación de aprendizajes

Condiciones para regularizar

| Requisito | Cantidad | Observación |
|------------------|-----------------|--------------------|
| Asistencia | — | |



| Requisito | Cantidad | Observación |
|---------------|----------|--|
| | | Se considera conveniente la asistencia a todas las clases; no obstante, el mínimo de asistencia requerido es del 50% para acceder a los exámenes parciales. Los días de la semana en que tendrán lugar las mismas serán los que establezca la programación horaria de la Facultad. Cualquier eventual variación será comunicada a los alumnos con suficiente antelación. |
| Parciales | 2 | Se aprueba con el mínimo establecido por la normativa (60%) en cada uno de los mismos |
| Recuperatorio | 1 | Se recupera sólo uno de los dos parciales |

Regularizar por medio de examen integrador: Según Ord. 2/2016- CD "El estudiante que no alcance las condiciones de regularidad, previstas por la cátedra por el sistema tradicional, podrá rendir un "examen integrador" de los contenidos examinados en las evaluaciones de proceso y/o recuperatorios programados para la asignatura

Condiciones para aprobar

Aprobación en condición regular: Examen final. Todos los exámenes serán teórico-prácticos, pudiendo los exámenes finales ser orales o escritos conforme lo defina la cátedra, lo cual será comunicado previamente. Las fechas de los exámenes parciales y finales serán establecidos en la programación académica de la Facultad. En estas evaluaciones se tendrá en cuenta el nivel alcanzado por los estudiantes en interpretación, reflexión, aplicación, análisis, integración y comunicación.

Aprobación en condición libre: La evaluación del estudiante libre se desarrollará en dos instancias obligatorias, sucesivas y eliminatorias, conforme se detalla a continuación: • Primera instancia: Consistirá en un examen cuya aprobación exigirá la obtención de un puntaje mínimo del sesenta por ciento (60%). La modalidad de evaluación será escrita. Cualquier modificación a la modalidad escrita será debidamente comunicada con antelación. • Segunda instancia: Aprobada la primera instancia, el estudiante deberá rendir un segundo examen, cuya aprobación también requerirá un puntaje mínimo del sesenta por ciento (60%). La modalidad será oral. En caso de disponerse una modalidad escrita, dicha circunstancia será informada



previamente. Modalidad de la segunda instancia oral: En esta instancia, el estudiante deberá exponer oralmente un tema del programa de la asignatura, a su elección. Concluida la exposición, será evaluado por el tribunal examinador mediante preguntas a programa abierto. La calificación de todas las instancias de evaluación se efectuará en una escala de cero (0) a cien (100) puntos, asignándose la nota equivalente de conformidad con la Tabla de Equivalencias establecida en la Ordenanza N° 108/10 del Consejo Superior.

Condiciones para promocionar

| Requisito | Cantidad | Observación |
|---------------------------|----------|--|
| Asistencia | 50% | Se considera conveniente la asistencia a todas las clases; no obstante, el mínimo de asistencia requerido es del 50% para acceder a los exámenes parciales. Los días de la semana en que tendrán lugar las mismas serán los que establezca la programación horaria de la Facultad. Cualquier eventual variación será comunicada a los alumnos con suficiente antelación. |
| Parciales | 2 | Aprobar en primera instancia (sin recuperatorio) con un puntaje mínimo de 75 puntos sobre 100 (75%) en cada uno de ellas |
| Evaluación complementaria | 1 | Aprobar con un mínimo de 70 puntos sobre 100 (70%). Instrumento de evaluación: Puede ser un examen escrito de temas no evaluados anteriormente o un trabajo colaborativo integrador (en equipos) con instancias de presentación escrita y oral, cuyas pautas se informarán oportunamente a los estudiantes). |

Escala de calificación

Escala fija por Ord. 108/10-CS (0 a 10 puntos; aprobación con 6 o más).



Ponderación para la calificación final

La calificación final del estudiante en la materia se obtendrá de la siguiente forma: •
Estudiantes regulares y libres: según la calificación obtenida en el examen final. •
Estudiantes promocionados: - El 40 % de la calificación obtenida en el Primer Examen Parcial. - El 40% de la calificación obtenida en el Segundo Examen Parcial. - El 20% de la calificación obtenida en la Evaluación complementaria.