UNCUYO UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO | FCE FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS | SAE

SOLICITUD DE BECAS DE ESTÍMULO "2015"

-Para Estudiantes de 2º a 5º Año con Promedio Mayor o Igual a 7,50 Puntos-

LEÉ BIEN LAS INSTRUCCIONES ANTES DE COMPLETAR LA SOLICITUD, ES TU RESPONSABILIDAD EL CORRECTO LLENADO DE LOS DATOS EN LA MISMA.

La duración de la beca será de "diez" (10) meses, entre Marzo y Diciembre del año 2015.
La Prestación de la Beca Estimulo correspondiente a los Estudiantes que resulten beneficiados será de "cinco" (5) horas semanales o "veinte (20) horas mensuales.
El Plazo Máximo de Presentación de la Solicitud será el día Lunes 10 de Marzo de 2015, hasta las 12:00 horas, por Mesa de Entradas. Antes de la mencionada fecha, deberás enviar una Foto (4x4) en Formato Digital, al correo de la Secretaria Asuntos Estudiantiles (sae@fce.uncu.edu.ar).
Esta Solicitud tiene carácter de Declaración Jurada y la Falsedad en los Datos consignados hará pasible al Postulante de Sanciones Administrativas, Académicas, Civiles y Penales correspondientes.

I. DATOS DEL ESTUDIANTE

Carrera:……

Año que Cursa:…… Año de Ingreso:…… Registro Nº(01):……

Apellido y Nombre:……

DNI Nº:…… Fecha de Nacimiento:……..

Edad:….. Estado Civil:……. Nacionalidad……..

Domicilio:…… Barrio:……..

Localidad:…… Departamento:…….. Provincia:……..

Teléfono Fijo (propio o para mensaje):……. Celular:……

E-mail:…… Facebook:……

(01) Presentar copia de Credencial.

II.DATOS ACADEMICOS:

Total de Materias Aprobadas:…….. Total Aplazos:…….. Promedio con Aplazos:…….(02)

Ayudantías de Cátedras Realizadas:……(03)

(02) El Promedio debe ser mayor o igual a siete puntos y medio (7,50) computado hasta las mesas de Diciembre de 2014

(03) Indicar Materia y Año en la que se realizo la misma. Adjuntar fotocopia de la Resolución otorgada por la Facultad.

UNCUYO UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO | FCE FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS | SAE

III.DATOS LABORALES Y BECAS

¿Trabaja? (04) SI ☐ NO ☐

Becas obtenidas (05) y/o Solicitadas:……

(04) En caso de trabajar, deberás presentar una Nota indicando el horario laboral y toda información o documentación que consideres pertinente incluir.
(05) En caso de haber tenido Beca, deberás presentar la Resolución donde se otorga la misma o la documentación pertinente.

IV.MATERIA A POSTULAR Y OTRAS CIRCUNSTANCIAS:

Materia/s en la que Desarrollarías la Beca (06):…….

Otras Circunstancias que desees Expresar (07):……..

(06) Deberás completar el **Anexo I,** firmado por el Responsable de Cátedra de la/s Materia/s en las cuales colaborarás con las tareas Docentes y de Investigación en forma Anual o Cuatrimestral.
(07) Si el espacio consignado acá no es suficiente, podrás presentar una Nota donde detalles con más precisión las "Otras Circunstancias".

V.DOCUMENTACION A PRESENTAR: Colocar **"Fotocopias Legibles"** de toda la Documentación que Respalde la Información que se suministra en la Solicitud. L**a Falta de Documentación Respaldatoria, hará que el Ítem correspondiente, no sea Ponderado.**
Detrás de la Solicitud, se deberá colocar la Documentación Respaldatoria, siguiendo indefectiblemente el orden que se indica al final de este Cuadro (08).
(08) La Solicitud, cuya Documentación Respaldatoria, no cumpla con el "Orden Establecido", no será Tabulada, y quedará fuera de Concurso.

ORDEN EN QUE SE DEBE ADJUNTAR LA DOCUMENTACION

I.DATOS DEL ESTUDIANTE

Deberás presentar copia de Credencial.

II.DATOS ACADEMICOS

En caso de corresponder, adjuntar fotocopia de la Resolución donde consta tu participación como "Ayudante de Cátedra".

III.DATOS LABORALES Y BECAS

En caso de corresponder, deberás presentar una Nota indicando el horario laboral y toda información o documentación que consideres pertinente incluir.
Si has tenido becas, deberás presentar la Resolución donde se otorga la misma o la documentación pertinente.

IV.MATERIA A POSTULAR Y OTRAS CIRCUNSTANCIAS

Deberás completar el Anexo I, firmado por el Responsable de Cátedra de la/s Materia/s en las cuales colaborarías (en caso de obtener la Beca) con las tareas Docentes y de Investigación en forma Anual o Cuatrimestral. Podes aclarar en una Nota todo dato que consideres de Importancia y que no esté contemplado en la Solicitud.

_____

Firma del Solicitante

DNI Nº:…….