



**UNCUYO**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE  
**CIENCIAS  
ECONÓMICAS**

ID:1577

## **Programa de Asignatura**

### **Carrera:**

Contador Público

### **Plan de Estudio (aprobado por ordenanza):**

Ord 05/2018-CD y Ord 66/2018-CS

### **Espacio Curricular:**

4529 - Control de Gestión / Obligatoria

### **Aprobado por resolución número:**

Res. 0176/2025-CD

### **Programa Vigente para ciclo académico:**

2026

### **Profesor Titular (o a cargo de cátedra):**

GONZALEZ GAVIOLA, Miguel Gusta

### **Profesores Adjuntos:**

ASENSIO, Marcela Flavia

LISENO, Diego José

### **Jefes de Trabajos Prácticos:**

ALOISIO, Cecilia Mariela

MURCIA, Enzo

### **Ayudantes de Cátedra:**

FERNANDEZ, Paola

## **Características**

<b>Área</b>	<b>Periodo</b>	<b>Formato espacio curricular</b>	<b>Créditos</b>
Economía, Administración, Sistemas y Gestión	Primer Cuatrimestre	Teórico-Aplicado	6

### **Requerimiento de tiempo del estudiante:**

<b>Horas clases teoría</b>	<b>Horas clases práctica</b>	<b>Subtotal horas clases</b>	<b>Horas de estudio</b>	<b>Horas de trabajo autónomo</b>	<b>Evaluaciones</b>	<b>Total horas asignatura</b>
29	25	60	79	53	6	192

### **Espacios curriculares correlativos**

Costos Para La Gestión , Administración Financiera ,

## **Contenidos**

### **Fundamentos:**

La asignatura Control de Gestión, es un espacio curricular de suma importancia para el futuro egresado en Ciencias Económicas ya que pretende colocar al alumno en la posición de un controller de una organización. Específicamente se pone el foco en las siguientes aptitudes profesionales: interactuar en la Gestión de las Empresas como Controller, ayudando a la Dirección y/o la Gerencia General en la toma de decisiones, actuar en forma interdisciplinaria, orientando la planificación, organización, conducción, gestión y control de los aspectos organizacionales. Los conocimientos a transferir a través de la asignatura, le permitirán desempeñarse, también, como asesor-consultor externo de la Dirección Superior ó de la Gerencia General en el Planeamiento y Control de Gestión de las operaciones, aplicar técnicas que permitan medir la eficiencia, la eficacia y la sostenibilidad en la toma de decisiones organizacionales. Elaborar informes de evaluación para usuarios internos o externos, de todos los aspectos relacionados con la gestión, diseño, implementación, operación y evaluación de sistemas de control de gestión. Transferir al estudiante conceptos de Responsabilidad Social Empresaria, Valor Compartido y su relación con el Control de Gestión, como así también conocimientos generales de software de aplicación en el control de gestión. Esta asignatura es considerada de carácter integrador, dentro del proceso de formación del Contador Público. Por esta razón se pretende: a. Desarrollar los aspectos conceptuales básicos, sin incursionar excesivamente en desarrollos de modelos matemáticos, poniendo énfasis en la práctica a través del método de casos y talleres de aplicación. b. Lograr identificar y comprender el funcionamiento básico de los sistemas de Control de Gestión, en aquellas organizaciones que ya lo aplican. c. Aplicar las herramientas de Control de Gestión en el desempeño económico, financiero de los entes, procurando mejorar la rentabilidad de los mismos y la optimización de su cadena de valor. d. Presentar al estudiante la realidad de las organizaciones actuales, enfatizando la aplicación de los conceptos desarrollados, a problemas y casuísticas concretas. e. Implementar y gestionar Sistemas de Control de Gestión, en entidades con y sin fines de lucro, públicas o privadas, particularmente en Pequeñas y Medianas Empresas comprendiendo la problemática local, en sectores específicos, entre los cuales se pondrá énfasis en el sector agrícola, industrial, de servicios salud, entidades educativas y financieros, como así también en empresas en crisis.

Expectativas de logro

Formular planes de acción y control de la gestión organizacional evaluando los mismos

Medir la eficiencia y eficacia de las decisiones y actuaciones, en el ámbito operativo, intermedio y de la alta dirección

Desarrollar tableros de comando para distintas situaciones demandadas por las organizaciones.

Interpretar las diferentes herramientas, métodos y técnicas, evaluando su aplicación en casos concretos

### **Contenidos Mínimos:**

Control de gestión; alineación con el proceso estratégico. Sistemas de dirección y control.

Contabilidad de gestión. Controller: perfil de actuación e informes.

Sistema presupuestario integral; presupuesto flexible; presupuesto por resultados y por objetivos; presupuesto basado en actividades; enfoque Beyond budgeting. Control presupuestario: análisis de desvíos, metodología en contextos inflacionarios.

Valor Económico Agregado (EVA): medición y decisiones derivadas.

Tablero de comando o control: operativo, directivo y estratégico. Indicadores de gestión. Evaluación de impacto. Navegadores multidimensionales. Cuadro de Mando Integral. Nuevas tecnologías de información y comunicación; enfoques y soluciones.

## **Competencias Generales:**

Detectar y analizar situaciones problemáticas del campo profesional a fin de elaborar y proponer alternativas de solución  
Buscar, seleccionar, evaluar y utilizar la información actualizada y pertinente para la toma de decisiones en el campo profesional  
Asignar prioridades y trabajar en entornos de alta exigencia con la finalidad de brindar respuestas oportunas y de calidad  
Capacidad para trabajar con iniciativa y espíritu emprendedor  
Capacidad para trabajar con otros en equipo con el objetivo de resolver problemas  
Capacidad para manejar efectivamente la comunicación en su actuación profesional: habilidad para la presentación oral y escrita de trabajos, ideas e informes

## **Competencias Específicas:**

Capacidad de diseñar, implementar, evaluar y controlar sistemas de gestión y auditoría operativa  
Capacidad de aplicar las herramientas de tecnología de la información y del procesamiento de datos para la resolución de situaciones profesionales  
Capacidad para interpretar, evaluar y proyectar los hechos económicos que afecten a las organizaciones y las unidades productivas

## **Programa de Estudio (detalle unidades de aprendizaje):**

### UNIDAD I:

1. Planeamiento y Proyección Empresaria
  - 1.2 Concepto, principios generales- Control en entorno de Cambios permanentes
  - 1.3 Planeamiento estratégico y táctico - Análisis FODA VALORIZADO encaminado hacia un
- TABLERO DE CONTROL
2. Control de Gestión
  - 2.1 Concepto y principios generales - Alineación con estrategias- Factores claves
    - 2.1.1. Necesidad de información para la dirección: Responsable - Controller
    - 2.1.2. La estructura organizacional y el Controller: relaciones jerárquicas y funcionales.
    - 2.1.3. Aspectos no formales del control de gestión

### UNIDAD II:

1. Tablero de Control
  - 1.1 Concepto, técnicas de preparación.
  - 1.2 Tableros de Control: Operativo, Directivo, Estratégico e Integral. Principales indicadores en cada uno de ellos.
  - 1.3 Casos de empresas que utilizan la herramienta.
2. Cuadro de Mando Integral - Balanced Scorecard
  - 2.1. Concepto
  - 2.2. El Cuadro de Mando Integral como Sistema de Gestión.
  - 2.3. Perspectivas: Financiera. Clientes. Procesos Internos. Formación y Crecimiento.
  - 2.4. Objetivos - Indicadores: concepto y elaboración.
  - 2.5. Herramientas complementarias para su implementación: Árbol de problemas y Mapas Estratégicos - Relaciones causa - efecto.

### UNIDAD III:

1. R.S.E. y desarrollo sustentable: Marco filosófico conceptual
2. Teoría de los Stakeholders
3. Creación de Valor Compartido

4. Compliance – Conceptos, características generales.
5. Empresas tipo B – Concepto, características generales
6. Indicadores específicos de aplicación de políticas de RSE e indicadores de medición de resultados de dichas políticas
7. Objetivos de desarrollo sostenibles.
8. Legislación vigente

#### UNIDAD IV:

1. Los presupuestos y la contabilidad de gestión
2. Relaciones con el enfoque estratégico y los objetivos de la empresa para el corto, mediano y largo plazo.
3. Presupuesto integrado: esquema funcional y componentes.
4. Presupuesto Operativos, su relación con la gestión y el CMI:
  - 4.1. Presupuesto de Ventas – Gestión de Clientes- IA y los Precios de venta
  - 4.2. Presupuesto de Producción – Gestión de procesos- Indicadores Generales de Procesos Internos del Cuadro de Mando Integral. El papel del controler en la cadena de suministros y aprovisionamiento.
  - 4.3. Presupuesto de Compras. Gestión de Compras y su influencia en Producción – Financiación. Determinación del lote óptimo de compra: condiciones de certeza, riesgo e incertidumbre. El lote óptimo de compra como indicador del C.M.I.
  - 4.4. Presupuesto de Inventarios Control del nivel de stock: gráfico ABC, Punto de Pedido- Inventario mínimo-máximo-promedio.
  - 4.5 Presupuesto de gastos de comercialización y otros gastos: Concepto – Objetivo
  - 4.6 Control de Gestión de clientes – Principales indicadores – Índice de percepción del cliente
5. Metodologías presupuestarias: Determinación y Gestión de desvíos presupuestarios. 5.1. Presupuesto flexible
  - 5.2. Rolling Forecast
  - 5.3. Cálculo de desvíos: Ventas, Costos Variables y Gastos Fijos.
  - 5.4. Análisis de los desvíos detectados y abordaje de las variaciones
  - 5.5. Beyond Budgeting

#### UNIDAD V:

1. Gestión Del Capital Intelectual: Concepto, características, dimensiones.
2. Control de gestión del capital intelectual: Indicadores claves. KPI's, Medición y cuantificación. Análisis de relaciones entre indicadores
3. Control de gestión del Capital Humano
  - 3.1. Enfoque sistémico de la gestión del talento: Concepto, Medición. KPI's. Relación con la visión y la estrategia
  - 3.2. Competencias laborales: Concepto, características. Medición. Indicadores.
  - 3.3. Gestión por competencias: Concepto, características. Método de evaluación por competencias.

#### UNIDAD VI:

1. Control de Gestión de Proyectos: introducción al control financiero, conceptos de control de gestión financiero de corto, mediano y largo plazo
2. Corto plazo: Definición de capital de trabajo.
  - 2.1. Análisis e impacto de las variaciones de capital de trabajo en el flujo de fondos de la empresa
  - 2.2. Análisis de la brecha de financiamiento y costos financieros involucrados
  - 2.3. Cómo se refleja en los estados contables y en las variables de control de la empresa

### 3. Largo Plazo: Control de Gestión de proyectos

3.1. Gestión del presupuesto de un proyecto. Curva S. Control del presupuesto, gerenciamiento del valor ganado (índice de ejecución del costo, índice de ejecución del cronograma). Presupuestos, análisis de márgenes, pronósticos, acciones correctivas, lecciones aprendidas. Proyectos y Valor compartido

3.2. Metodologías de la gestión de proyectos Agiles: Scrum, Kanban, Lean (5S), Gantt y Camino Crítico

3.3. Impacto del Valor Compartido (RSE) en la gestión de Proyectos de Largo Plazo

3.4 Valor Económico Agregado (EVA): medición y decisiones derivadas.

3.5. Modelos de detección de riesgos. Estimación de momentos Óptimos, Momento de abandono de una inversión.

3.6 El control de gestión de proyectos y su vinculación con el CMI

### UNIDAD VII:

1. Controler digital

2. Conceptos generales teóricos sobre distintos sistemas de Información: data warehousing, data mining y data mart - Business Intelligence

3. Demostraciones de software

## **Metodología**

### **Objetivos y descripción de estrategias pedagógicas por unidad de aprendizaje:**

#### UNIDAD I:

##### a) Resultados del Aprendizaje:

Realizar un diagnóstico estratégico y táctico (económico financiero) de cómo se encuentra una Empresa, justificado en forma práctica y comprensible para la dirección, a través un análisis FODA Valorizado. Que el estudiante logre entender los conceptos generales del Control de Gestión, alineados con las estrategias.

##### b) Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje:

Clase teórica

Desarrollo de ejemplos prácticos

Taller de aplicación práctica

#### UNIDAD II:

##### a) Resultados del Aprendizaje:

Entender la herramienta de Tablero de Control, sus características y clasificaciones, como aplicativo teórico y práctico del Control de Gestión.

Que el estudiante logre: aplicar y entender la herramienta "sistémica" CMI - BSC, como concepto integral sistémico de las Empresas.

##### b) Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje:

Clase teórica

Desarrollo de ejemplos prácticos

Aula Invertida

Casos Prácticos a los estudiantes

#### UNIDAD III:

##### a) Resultados del Aprendizaje:

Conocer los aspectos claves de RSE y la teoría del Valor Compartido en las empresas, su relación con el control de gestión.

Que el estudiante logre aplicar los principios de RSE y desarrollo sustentable, apoyado en las leyes y demás disposiciones vigentes.

##### b) Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje:

Clase teórica

Desarrollo de ejemplos prácticos

Taller de aplicación práctica

#### UNIDAD IV:

##### a) Resultados del Aprendizaje:

Se pretende que el estudiante conozca la definición, objetivos, y aplicación de los presupuestos y aprenda la aplicación de los distintos presupuestos en unidades físicas y monetarias.

Lograr el manejo de la gestión operativa de las diferentes clases de presupuestos y su aplicación práctica.

Que el estudiante pueda calcular y analizar los desvíos que se producen en la gestión presupuestaria, definiendo tres niveles de análisis y el plan de acción a seguir conforme el feed back recibido de este análisis.

Que el estudiante logre a partir del conocimiento teórico la aplicación práctica de herramientas de análisis de desvíos presupuestarios como aplicación del control de gestión.

##### b) Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje:

Clase teórica  
 Desarrollo de ejemplos prácticos  
 Aula invertida  
 Taller de aplicación práctica  
 Casos prácticos para los estudiantes

#### UNIDAD V:

##### a) Resultados del Aprendizaje:

Que el estudiante comprenda la importancia de la gestión del capital intelectual en las distintas organizaciones concluyendo en la medición del mismo. Para ello el estudiante debe poder identificar y elaborar indicadores de gestión del capital intelectual.

##### b) Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje:

Clase teórica  
 Aula Invertida  
 Desarrollo de ejemplos prácticos  
 Taller de aplicación práctica

#### UNIDAD VI:

##### a) Resultados del Aprendizaje:

Se pretende que el estudiante aprenda a discernir conceptualmente la aplicación de principios contables de variaciones de capital de trabajo. Que sepa asesorar en la toma de decisiones económicas-financieras de mediano y largo plazo a través de métodos técnicos de evaluación y que logre desarrollar herramientas para ejecutar control de gestión de los mismos.

Que el estudiante logre:

- 1) formular un análisis práctico de las variaciones de capital de trabajo y su impacto la caja de la empresa.
- 2) aplicar herramientas y técnicas de control de costos, tiempos, alcance y metodologías de gestión en proyectos de largo plazo.
- 3) definir indicadores que gestión y elaborar, en tiempo real, informes de lo actuado

##### b) Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje:

Clase teórica  
 Aula Invertida  
 Desarrollo de ejemplos prácticos  
 Taller de aplicación práctica  
 Casos prácticos para los estudiantes

#### UNIDAD VII:

##### a) Resultados del Aprendizaje:

Que el estudiante conozca el aspecto sistémico del control de gestión y aprenda a ponderar los riesgos

Que el estudiante logre conocer y visualizar distintos softwares de aplicación.

##### b) Estrategias de Enseñanza-Aprendizaje: Clase teórica

Desarrollo de ejemplos prácticos

#### **Carga Horaria por unidad de aprendizaje:**

Unidad	Horas teóricas	Horas de trabajos prácticos	Horas de actividades de formación práctica	Horas de estudio	Horas de trabajo autónomo	Evaluaciones
N° 1	2	1	1	9	6	0

Unidad	Horas teóricas	Horas de trabajos prácticos	Horas de actividades de formación práctica	Horas de estudio	Horas de trabajo autónomo	Evaluaciones
N°2	4	2	3	10	7	0
N°3	2	1	1	10	7	0
N°4	10	2	4	18	10	0
N°5	2	1	2	10	7	0
N°6	8	1	4	18	12	0
N°7	1	1	1	4	4	0
Evaluaciones Parciales y Finales	0	0	0	0	0	6

### **Programa de trabajos prácticos y/o aplicaciones:**

Durante el cursado el estudiante deberá cumplir con diversos requisitos:

- presentar y aprobar cuatro (4) casos prácticos relacionados con las unidades, competencias y habilidades que se desean que adquiera.
- asistir y desarrollar cuatro (4) talleres de ejercicios de simulación
- cumplir con los controles de lectura programados en ECONET
- Participar en los foros desarrollados en ECONET y/o tareas propuestas por los profesores de la Catedra

### **Bibliografía (Obligatoria y Complementaria):**

#### BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA

##### UNIDAD I

- De Luca, Roberto y Lazzati, Santiago: Gestión Estratégica en los distintos niveles de la Organización, Granica 2018.
- Cancino del Castillo, Matriz de Análisis FODA Cuantitativo, Fac. Economía y Negocios, U.Chile.
- Contabilidad Tradicional Vs. Contabilidad de Gestión, Notas Profesora Marcela Asensio
- Mallo, Carlos y Merlo, José: Control de Gestión y Control Presupuestario, McGraw-Hill, España, 1995, Cap. 1
- Guía de Clases

##### UNIDAD II

- Asensio, Marcela y Murcia, Enzo - Indicadores de O.D.S y C.M.I., su aplicación en empresas regionales de la provincia de Mendoza (IAPUCO, Congreso Argentino XLVI, Argentina, Córdoba, 2023)
- Ballvé, Alberto M.: Tablero de Control (Ediciones Machi, 2000)
- Kaplan, Robert S. y Norton, David: Cuadro de Mando Integral (Barcelona, Gestión 2000, 1997)
- Guía de Clases

##### UNIDAD III

- Porter, Michael y Kramer, Mark: Creación del Valor Compartido - Harvard Buiness Review , enero-febrero de 2011
- Legislación vigente nacional y provincial.
- Resolución Técnica N°36 - "Balance Social" - Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas

- d. Guía de auto aplicación de indicadores de Responsabilidad Social Empresaria. IARSE. Versión1.0
- e. <https://www.sistemab.>

#### UNIDAD IV

- a. Burbano Ruiz, Jorge y Gómez, Alberto: Presupuestos - Enfoque moderno de Planeación y Control de Recursos, 4 ta. ed, Mc Graw Hill, Bogotá, 2011
- b. Horgren y Foster: Contabilidad de Costos. - Un enfoque gerencial, 14 ta. ed, Pearson Educación, México, 2012, Cap. 6, 7 y 8
- c. Asensio, Marcela y Jardel, Eduardo: Variaciones Presupuestarias, Serie Cuadernos N° 68, FCE-UNCuyo (2003)
- d. Welsh, Glenn A., Hilton, Ronald, Gordon, Paul y Rivera, Carlos: Presupuestos Planificación y control - Pearson Educación, México, 2005 - Capítulos 6 y 7
- e. Ruiz, María Graciela y Jardel, Eduardo: Control de Inventarios - Presupuesto de Compras, Serie Cuadernos N° 71, FCE UNCuyo (2004)
- f. Guía de Clases

#### UNIDAD V

- a. Alles, Martha: Dirección Estratégica de Recursos Humanos - Gestión por Competencias - Volumen 1 - 6ª Ed. Granica 2015 - Bs.As, Cap 2.
- b. Arjona, K. (16 de mayo de 2014). 9 de las empresas que mejor han gestionado el conocimiento. Calidad y Tecnología.  
<https://www.calidadytecnologia.com/2014/05/Gestion-Conocimiento-Mejores-Empresas.html>
- c. HPI podcast-español. (19 de marzo de 2020). Competencias para el nuevo entorno del teletrabajo. Spotify. <https://open.spotify.com/episode/3yuqYVCQc0DXn4BPY8bDja>
- d. Steward, Thomas A.: La nueva riqueza de las organizaciones: el capital intelectual, Granica, Buenos Aires, 1998.

#### UNIDAD VI

- a. Albornoz, César: Administración de Capital de Trabajo - Un Enfoque Imprescindible para las Empresas en el Contexto Actual, Poliantea 2008, Vol 4, N° 7, <https://dialnet.unirioja.es/ejemplar/372777>.
- b. Lledó, P., y Rivarola, G. Gestión de proyectos. Buenos Aires - Pearson Educación - 2007
- c. Dunrauf, Guillermo: Administración Financiera - Mc Graw Hill- 2011
- c. Rizzo, María Marcela: El Capital de Trabajo Neto y el Valor en las Empresas - Revista EAN N° 61 - setiembre/diciembre 2007 - Pág. 103-122
- d. Sapag Chain, Nassir, Sapag Chain Reinaldo, Sapag, Jose Manuel: Preparación y evaluación de Proyectos - Sexta Edición - Mc Graw Hill - 2014
- e. Guía de Clases

#### UNIDAD VII

Demo Software en vigencia en instituciones del medio.

#### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- a. Doerr, John: Mide lo que importa, Ed. Conecta, Colombia, 2019
- b. Farré, Daniel, "Vinculando la teoría de los Stakeholders con enfoques y técnicas de gestión" XI Congreso Internacional de Costos y Gestión - IAPUCO - set. 2009
- c. Horngren, Charles; Datar Srikant y Rajan Madhau: Contabilidad de Costos: Un enfoque gerencial (14 va. Ed. - Pearson 2012)

## **Metodología de enseñanza y aprendizaje:**

### **METODOLOGÍA DE TRABAJO: TEÓRICO - PRACTICO**

La asignatura es de carácter teórico - práctico. Durante el cursado los profesores desarrollan los contenidos teóricos y prácticos (mediante ejemplos numéricos) a fin de transmitir los conocimientos a los estudiantes y guiarlos mediante ejemplos en la comprensión de los temas. Es decir, el estudiante recibe la teoría de la asignatura, la internaliza y ayudado por los profesores la vuelca a la práctica, en un ejercicio de colocarse como tomador de decisiones en una organización nueva o en marcha.

Se pretende un aprendizaje activo de los estudiantes, para lo cual se aplica el MÉTODO DE CASOS (4 en total) y de Ejercicios de Simulación o Talleres (4 en total), que deben ser desarrollados por los estudiantes en horas presenciales de actividad práctica. Para ello la matrícula se divide en grupos de 5 a 7 estudiantes, dependiendo de la cantidad de inscriptos, los que se distribuyen en comisiones a cargo de los Jefes de Trabajos Prácticos, quienes deberán evaluar en forma adecuada su desempeño. Para poder cumplir con este propósito la Guía de Casos está a disposición de los estudiantes en la plataforma de ECONET.

Cada estudiante por sí, y con sus compañeros de grupo, deberán discutir, razonar, analizar y preparar el trabajo (presentación escrita para su corrección y en soporte informático para su eventual exposición en clase). Si bien hay un predominio de actividades procedimentales por parte de los estudiantes, se requiere de un seguimiento constante del docente de las tareas de éstos para guiarlos en su resolución. Estas tareas se realizan en las clases de consulta donde intervienen todos los profesores ó bien por consulta de los estudiantes a través del mail.

Este debate lleva consigo la formulación de supuestos que no deben modificar la esencia del caso ni las consignas establecidas, pero que son necesarios para su desarrollo. Se trata de una actividad eminentemente práctica donde el estudiante aprende haciendo, al resolver las situaciones propuestas y donde el profesor orienta e induce los procedimientos.

La exposición en clase es de dos (2) horas donde generalmente participan en cada comisión dos grupos y el resto de los estudiantes debate lo que sus compañeros están explicando, siempre, guiados por el profesor a cargo.

La conclusión a la que se arriba dependerá de las pautas dadas en la guía del caso, de los supuestos adoptados y de los demás conceptos que surgen del debate en clase. Es por esta razón que no todos los grupos obtienen el mismo resultado numérico, en consecuencia, la conclusión también será distinta.

También se utiliza el método de AULA INVERTIDA a fin de poder aprovechar mejor el tiempo presencial en el aula. El objetivo de esto es invertir el orden de la educación tradicional, trasladando el abordaje teórico de algunos temas de la asignatura, a las horas de trabajo o estudio autónomo del estudiante, a fin de que el proceso de enseñanza aprendizaje en el aula sea monitoreado y motivado por el profesor-tutor. De esta, manera contribuimos al desarrollo de competencias y habilidades en los estudiantes y mejora el proceso de evaluación continua, propio de esta materia promocional y de enfoque práctico.

### **Sistema y criterios de evaluación**

#### **SISTEMA DE EVALUACIÓN**

La asignatura es de carácter promocional

Evaluaciones

Se pretende concebir la evaluación como un componente permanente y simultáneo del proceso de aprendizaje, que posibilite la regulación de la intervención docente en el proceso de esclarecimiento de los temas que se van dictando en clase y la orientación del alumno.

A) Casos:

Cada caso deberá acreditar tres instancias para considerarse individualmente aprobado:

a) entrega de informe grupal en fecha y hora de su tratamiento en clase presencial; b) solución calificada como satisfactoria; c) asistencia y participación individual en fecha y hora de tratamiento en clase presencial.

B) Exámenes parciales:

Se incluyen dos exámenes parciales, escritos, semi-estructurados, cuya composición abarca los contenidos de la materia, tratados en clases teórico-prácticas hasta el momento del mismo. Para su aprobación se requiere un puntaje igual ó superior al 60%.-

C) Examen recuperatorio.

D) Examen integrador.

E) Examen final.

## METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

1) Se contempla la exigencia de dos exámenes parciales y un examen final. En caso de resultar desaprobado en sólo uno de los dos exámenes parciales, deberá superar satisfactoriamente un examen recuperatorio bajo las mismas condiciones de contenido y exigencias del parcial que se recupera.

2) Requisitos para rendir exámenes parciales.

Para estar habilitado a rendir exámenes parciales, el alumno deberá aprobar previamente el 75% de los casos prácticos desarrollados durante el cursado y cumplir con el 75% de asistencia a clases de comisión práctica.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación a tener en cuenta por la Cátedra en el desarrollo de los casos prácticos, examen parcial, recuperatorio, integrador y final están articulados con la metodología de trabajo y desarrollo de los contenidos volcados en el dictado de la asignatura. Fundamentalmente los criterios de evaluación a destacar son los siguientes:

a) Habilidad de observación, descripción, categorización, diferenciación, relación, análisis crítico y aplicación de los conocimientos adquiridos en clase.

b) Consistencia y lógica en el desarrollo y/o tratamiento de algún tema en particular.

c) Pertinencia de las hipótesis formuladas en los supuestos tenidos en cuenta para el desarrollo de los casos prácticos.

d) Claridad y precisión en el uso del vocabulario y del lenguaje propio de la asignatura y su exposición.

e) Creatividad para la presentación de informes.

f) Categorización y diferenciación de los contenidos vertidos.

g) Exposición fehaciente y completa de la totalidad de los temas desarrollados.

## **Requisitos para obtener la regularidad**

Requisitos para obtener la regularidad

a) Condición de “alumno regular”, vía ordinaria

Para adquirir la condición de “alumno regular” se requiere: aprobar los dos parciales en primera instancia, o a través de un examen recuperatorio. Para ello es necesario haber alcanzado un porcentaje no inferior al 60% en cada uno de ellos.

Previamente el alumno deberá haber asistido y aprobado el 75% de los casos prácticos desarrollados durante el cursado y cumplir con el 75% de asistencia a clases prácticas de desarrollo de casos y ejercicios de simulación (Talleres de Simulación).

b) Condición de “alumno regular”, vía extraordinaria

Conforme lo establecido en la Ord. 18/03 CD y modificaciones, el alumno que no alcance las

condiciones de regularidad previstas en el apartado anterior, podrá rendir un examen integrador de la totalidad de los contenidos evaluados en el curso de la asignatura, siendo necesario para su aprobación haber alcanzado un porcentaje no inferior al 60% del total de los puntos en juego.

### **Requisitos para aprobación**

Condiciones de aprobación de la materia:

A) Promoción Directa: Sin examen final

Se podrá aprobar la materia por promoción directa, sin rendir examen final, cuando el estudiante obtenga en la sumatoria de los puntos de ambos parciales y/o recuperatorio, no menos de 160. No pudiendo tener cero puntos en ningún ejercicio de los parciales mencionados. Además, en todos los casos deberá acreditar la integración de conocimientos de esta materia aprobando el 75% de los casos teórico-prácticos desarrollados por el estudiante durante el cursado y tener el 75% de asistencia a los ejercicios de simulación o talleres (clases prácticas), como así también tener aprobado el Informe Final de los casos.

Se utilizarán procesos de evaluación continua de la participación activa e individual, en los casos, ejercicios de simulación, talleres y clases que podrán otorgar puntos, con un máximo de 10, los cuales serán acumulables a los puntajes obtenidos en los parciales para los fines de obtener la promoción de la asignatura.

B) “Alumno Regular” que no resulte promovido:

Deberá rendir un examen final oral o escrito, el que se aprobará con un puntaje no inferior al 60% del total de la prueba y no debe tener ningún concepto evaluado con 0 puntos.

C) “Alumno Libre”:

Quien no alcanzó la condición de regularidad ni aprobó el examen integrador, deberá rendir un examen teórico - práctico, debiendo obtener un puntaje mínimo de 70% del total de la prueba y cubrir por lo menos el 20% del puntaje asignado en cada tema evaluado. Podrá exigirse, en su caso, la presentación de un trabajo práctico. -

En cada caso, la nota final será la que surge de aplicar la escala de conversión establecida en la Ord. 108/10 CS.