



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS
ECONÓMICAS**

ID:1742

Programa de Asignatura

Carrera:

Licenciatura en Administración

Plan de Estudio (aprobado por ordenanza):

Ord 05/2017-CD y Ord 133/2017-CS

Espacio Curricular:

4236 - Administración de Operaciones I / Obligatoria

Aprobado por resolución número:

Res. 90/2026-CD

Programa Vigente para ciclo académico:

2026

Profesor Titular (o a cargo de cátedra):

DIEZ, Germán

Jefes de Trabajos Prácticos:

PETTINA, Sara Andrea

SVRSEK, Roberto Fernando

Características

Área	Periodo	Formato espacio curricular	Créditos
Administración	Segundo Cuatrimestre	Teórico-Aplicado	6

Requerimiento de tiempo del estudiante:

Horas clases teoría	Horas clases práctica	Subtotal horas clases	Horas de estudio	Horas de trabajo autónomo	Evaluaciones	Total horas asignatura
20	47	60	42	50	5	164

Espacios curriculares correlativos

Administración I , Matemática I ,

Contenidos

Fundamentos:

La Administración de Operaciones es el campo que gestiona los recursos y procesos que permiten a las organizaciones producir bienes y brindar servicios con eficiencia y calidad. En Administración de Operaciones I se sientan las bases desde lo conceptual.

En esta asignatura, el estudiante adquirirá una comprensión integral de los distintos tipos de sistemas de producción y sus variables clave, tanto en organizaciones públicas como privadas. Asimismo, desarrollará habilidades para analizar procesos mediante modelos cuali y cuantitativos, aprender sobre herramientas de programación lineal y conceptos de calidad, interpretar indicadores clave de desempeño y aplicar criterios de sostenibilidad y análisis de datos para la toma de decisiones estratégicas, tácticas y operativas.

Estos conocimientos sientan las bases para intervenir de manera fundamentada en la mejora de la productividad y competitividad de una organización.

El estudiante en el marco de esta asignatura podrá identificar las principales variables operativas de la organización y adquirir habilidades para aplicar modelos de programación.

Contenidos Mínimos:

La empresa como sistema productivo; contexto interno y externo; decisiones estratégicas de la administración de operaciones. Sistemas de producción (en línea, intermitente, por proyecto). Medidas de productividad. Diseño de productos y servicios. Distribución en planta. Aplicaciones de programación lineal y modelos de transporte. Simulación de variables técnicas. Teoría de stocks: modelos determinísticos y probabilísticos. Control estadístico de calidad.

Competencias Generales:

Buscar, seleccionar, evaluar y utilizar la información actualizada y pertinente para la toma de decisiones en el campo profesional

Utilizar tecnologías de información y comunicación genéricas y especializadas en su campo como soporte de su ejercicio profesional

Capacidad crítica y autocrítica

Capacidad de aprendizaje autónomo

Capacidad para trabajar con otros en equipo con el objetivo de resolver problemas

Flexibilidad para trabajar en entornos de diversidad

Capacidad para manejar efectivamente la comunicación en su actuación profesional: habilidad para la presentación oral y escrita de trabajos, ideas e informes

Competencias Específicas:

Capacidad para formular, desarrollar y gestionar sistemas de seguimiento y evaluación de planes estratégicos, tácticos y operativos, considerando el marco de las diferentes teorías administrativas en sintonía con el contexto de la organización y sus características particulares

Capacidad para optimizar la gestión empresarial con el apoyo de sistemas de información efectivos y con el uso de las TIC genéricas y especializadas en la administración

Programa de Estudio (detalle unidades de aprendizaje):

Unidad 1 – Las organizaciones como sistemas de transformación.

Las organizaciones como sistemas de transformación: insumos, procesos y resultados.

Funciones del área de operaciones: estrategia, diseño y mejora.

Tipos de decisiones: estratégicas, tácticas y operativas.
Planes y programas.
Introducción a sostenibilidad en las operaciones: triple impacto.
Introducción a las tecnologías: las industrias 4.0 y 5.0

Unidad 2 – Sistemas de producción

Clasificación: flujo continuo (en línea), flujo intermitente, flujo nulo (por proyecto).
Relación entre volumen, variedad y tipo de sistema vs. costos.
Matriz producto-proceso.
Elección del sistema adecuado según tipo de producto/servicio.
Sostenibilidad.
Diseño y mejora de sistemas productivos: Estudio del Trabajo: Métodos y Tiempos.

Unidad 3 – Diseño de productos y servicios

Bienes vs. servicios desde la óptica operativa.
Diseño funcional, modularidad y estandarización.
Ciclo de vida del producto.
Diseño sostenible: materiales, durabilidad, reutilización.
Ciencia de datos para el diseño: análisis de preferencias, tendencias de consumo.

Unidad 4 – Productividad

Definición de productividad: total y parcial.
Factores que afectan la productividad.
Medición e interpretación de indicadores operativos. KPI's.
Indicadores aplicados a la sostenibilidad.

Unidad 5 – Localización

Factores que afectan la localización: costos, acceso a recursos, impacto ambiental.
Métodos básicos de localización (centro de gravedad, ponderación de factores).
Impacto de la localización en la sostenibilidad: transporte, proximidad a proveedores, comunidades locales.
Aplicación de datos georreferenciados y SIG (conceptual).

Unidad 6 – Decisiones físicas: distribución en planta

Objetivos de un buen diseño físico.
Tipos de layout: por producto, proceso, posición fija y celular.
Criterios de eficiencia: reducción de movimientos, seguridad, ergonomía.
Diseño sostenible de planta: iluminación natural, consumo energético, flujos eficientes.
Introducción a simulación de flujos en planta con datos básicos

Unidad 7 – Modelos cuantitativos en operaciones: programación lineal.

Estructura de un modelo: variables, restricciones, función objetivo.
Resolución gráfica. Introducción al método simplex (conceptual).
Aplicaciones: asignación de recursos, mezcla de productos.
El modelo de transporte: costos de transporte. Origen-destino. Formulación del modelo clásico.
Modelos con múltiples objetivos: minimización de costos + impacto ambiental.

Unidad 8 – Gestión de inventarios

Clasificación y funciones del stock.
Modelos determinísticos: EOQ; POQ. Punto de pedido.
Modelos probabilísticos (nociones conceptuales): demanda variable, nivel de servicio.

Impacto de la gestión de stocks en sostenibilidad: obsolescencia, sobreproducción, huella ambiental.
Uso de datos para análisis de niveles de inventario.

Unidad 9 - Calidad

Introducción a la calidad.

Distintos enfoques hacia la calidad.

Concepto de Sistemas de Gestión de la Calidad. Modelo de Deming. Mejora Continua. 5S

Calidad según el enfoque basado en procesos.

Herramientas para la calidad:

Lean Management como fundamento de la calidad.

Metodología

Objetivos y descripción de estrategias pedagógicas por unidad de aprendizaje:

Unidad 1 - Las organizaciones como sistemas de transformación.

1) Resultado del aprendizaje:

Comprender los fundamentos de la administración de operaciones como función estratégica en las organizaciones, identificando sus decisiones clave, su relación con el contexto y los enfoques actuales vinculados a sostenibilidad y al tratamiento de la información.

Diferenciar las decisiones estratégicas de las tácticas y de las operativas, reconociendo cada una de ellas. Reconocer y diferenciar planes de programas.

2) Estrategias de enseñanza-aprendizaje:

Clase expositiva con recursos visuales (mapas conceptuales, infografías).

Debate guiado sobre el impacto del entorno en las decisiones operativas.

Análisis de casos simples de transformación en distintas industrias.

Actividad inicial con exploración de dashboards reales o simulados.

Unidad 2 - Sistemas de producción

1) Resultado del aprendizaje:

Distinguir los distintos sistemas de producción según características de producto, volumen y proceso, incorporando criterios de eficiencia y sostenibilidad.

2) Estrategias de enseñanza-aprendizaje:

Ejercicios de clasificación de sistemas reales o simulados.

Comparación de sistemas en función de su eficiencia y huella ambiental.

Lectura guiada de artículos breves sobre sistemas flexibles y sostenibles.

Análisis de datos simulados de rendimiento de distintos sistemas.

Unidad 3 - Diseño de productos y servicios:

1) Resultado del aprendizaje:

Comprender el proceso de diseño desde una perspectiva operativa, considerando la diferenciación entre bienes y servicios, la estandarización y el enfoque de sostenibilidad.

2) Estrategias de enseñanza-aprendizaje:

Taller de análisis de productos reales bajo criterios de diseño operativo.

Estudio comparado de diseños sostenibles vs. convencionales.

Discusión grupal sobre cómo influyen los datos en el diseño de nuevos productos.

Actividad exploratoria con encuestas simuladas o análisis de tendencias.

Unidad 4 - Productividad

1) Resultado del aprendizaje:

Identificar y analizar indicadores de productividad (KPI y OKR), comprendiendo su relación con los factores que la afectan y los desafíos de su interpretación ante la abundancia o escasez de datos.

2) Estrategias de enseñanza-aprendizaje:

Resolución de ejercicios con indicadores operativos simples.

Análisis de tableros de control (dashboards) con datos simulados.

Simulación de mejora de productividad bajo criterios ambientales.

Trabajo grupal para diseñar un conjunto de KPIs y OKRs de una operación modelo.

Unidad 5 - Localización

1) Resultado del aprendizaje:

Analizar los factores que inciden en la decisión de localización de instalaciones operativas, integrando criterios económicos, logísticos, sociales y ambientales.

2) Estrategias de enseñanza-aprendizaje:

Resolución de problemas con métodos simples de localización.

Ejercicio de ponderación de factores con enfoque sustentable.

Análisis conceptual de mapas con datos georreferenciados.

Debate sobre casos reales de conflictos de localización.

Unidad 6 – Decisiones físicas: distribución en planta

1) Resultado del aprendizaje:

Comprender los fundamentos del layout de planta como decisión operativa que incide en la eficiencia, seguridad y sostenibilidad de los procesos.

2) Estrategias de enseñanza-aprendizaje:

Construcción de diagramas de layout según distintos tipos.

Evaluación de ventajas y desventajas de cada tipo con ejemplos.

Simulación básica de flujo de materiales en un layout (con papel o software simple).

Estudio de casos de rediseño con criterios ergonómicos o ambientales.

Unidad 7 – Modelos cuantitativos en operaciones

1) Resultado del aprendizaje:

Reconocer y aplicar modelos matemáticos simples (programación lineal) como herramientas para la toma de decisiones en operaciones con enfoque de optimización.

2) Estrategias de enseñanza-aprendizaje:

Resolución gráfica de modelos de programación lineal.

Ejercicios guiados con modelos de transporte básicos.

Análisis conceptual de cómo incluir variables ambientales en la función objetivo.

Uso de hojas de cálculo para formular modelos simples y simular escenarios.

Unidad 8 – Gestión de inventarios

1) Resultado del aprendizaje:

Comprender el rol estratégico del inventario en las operaciones y su impacto en la eficiencia y sostenibilidad, aplicando modelos básicos determinísticos y conceptualmente probabilísticos.

2) Estrategias de enseñanza-aprendizaje:

Ejercicios de aplicación del modelo EOQ y punto de pedido.

Análisis de datos simulados de niveles de inventario y rotación.

Debate sobre prácticas sostenibles en la gestión de inventarios.

Comparación de políticas de stock frente a diferentes niveles de demanda.

Unidad 9 – Calidad

1) Resultado del aprendizaje:

Comprender los enfoques de calidad en operaciones, las herramientas básicas para su gestión y su vinculación con la mejora continua y la sostenibilidad.

2) Estrategias de enseñanza-aprendizaje:

Clase expositiva sobre evolución de los enfoques de calidad.

Análisis de un sistema de gestión basado en procesos.

Actividad de simulación de ciclo PDCA en una operación simple.

Práctica con herramientas básicas de calidad: hoja de control, diagrama de causa-efecto.

Carga Horaria por unidad de aprendizaje:

Unidad	Horas teóricas	Horas de trabajos prácticos	Horas de actividades de formación práctica	Horas de estudio	Horas de trabajo autónomo	Evaluaciones
1	2	2	1	4	6	0
2	2	2	2	4	6	0
3	4	3	2	4	6	0
4	2	1	1	4	6	0
5	2	2	2	4	6	0
6	2	2	2	4	5	0
7	2	2	2	4	5	0
8	2	1	1	4	3	0
9	2	2	2	4	3	0
Trabajo Práctico	0	15	0	0	0	0
Evaluaciones continuas	0	0	0	6	4	5

Programa de trabajos prácticos y/o aplicaciones:

Durante el presente cursado la cátedra solicitará un trabajo integrador (intercarrera, intercátedra e interdisciplinario) de carácter obligatorio, el cual está detallado en la ficha de actividades prácticas. Dicha ficha es publicada por la cátedra en plataforma virtual.

Clase N°1 "Presentación de la materia. Información del TP Intercátedra. TEMA 1: La empresa como sistema productivo. Gráfico de Proceso. Esquema conceptual: contexto interno y externo. La sostenibilidad en las operaciones: triple impacto."

Clase N°2 TEMA 2: Procesos, planes y programas. Org. tradicionales y modernas. Decis. estratég., tácticas y operativas.

Clase N°3 TEMA 3: Diseño de productos. Despliegue de la función de la calidad como herramienta. Casa de la calidad. Sostenibilidad en el diseño de productos.

Clase N°4 CONTROL N° 1: Temas 1-2-3

Clase N°5 TEMA 4: Diseño de servicios. Blue Printing. Sostenibilidad en el diseño de servicios. Uso de datos para diseño de servicios.

Clase N°6 TEMA 5: Diseño del sistema productivo. Sostenibilidad de los procesos.

Clase N°7 TEMA 6: Distribución en planta. Conceptos teóricos y ejemplos. Identificación de objetivos de la distribución en planta.

Clase N°8 CONTROL N° 2: Temas 4-5-6

Clase N°9 TEMA 7: Medidas de Productividad. Matriz Omax. KPI. OKR.

Clase N°10 TEMA 8: Lean Management: Lean Management: los 5 principios y los 7 desperdicios. Herramientas y técnicas de LEAN management: Poka yoke, kanban, el gemba walk y el kaizen. Beneficios y desafíos de LEAN.

Clase N°11 TEMA 9: Localización de plantas. Relocalización.

Clase N°12 TEMA 10: Gerencia de proyectos. Redes y CPM

Clase N°13 CONTROL N° 3: Temas 7-8-9

Clase N°14 TEMA 11: Programación lineal: relación con la programación de la producción, la gestión de inventarios, la logística y la capacidad.

Clase N°15 TEMA 12: Gestión de Inventario: conceptos clave, Métodos de control de inventarios,

Gestión de la demanda. JIT (Kanban)-Niveles de inventario, Sistemas de inventario. Análisis ABC.
Clase N°16 TEMA 13: Estudio del Trabajo: Métodos y Tiempos
Clase N°17 CONTROL N° 4: Temas 10-11-12-13
Clase N°18 TEMA 14: Introducción a la Calidad. Costos visibles y ocultos. Método de las 5 "S".
Clase N°19 TEMA 15: Introduc. a las tecnologías. Industrias 4.0 (tema transversal a todos los temas, se evalúa como parte del complemento oral de promoción o en examen final según corresponda).
Clase N°20 Recuperatorio de controles y TP
Clases 21 a 25 Entrevistas de promoción final

Dicho cronograma se adaptará a las fechas definidas en calendario académico del ciclo lectivo. El cronograma estará a disposición de los estudiantes desde el primer día de clases de la plataforma. El mismo podrá sufrir modificaciones por causas o razones de fuerza mayor y se reprogramará bajo posibles modalidades (a distancia, virtual, etc.).

Bibliografía (Obligatoria y Complementaria):

a) Obligatoria

- (01) CHASE, Richard B. - AQUILANO, Nicholas J. - JACOBS, F. Robert, "Administración de Producción y Operaciones - Manufactura y Servicios" - 13a Ed. - IRWIN, Mc Graw Hill, Colombia, 2015.
- (02) KRAJEWSKY, Lee J. - RITZMAN, Larry P. - MALHOTRA, Manoj, "Administración de Operaciones - Procesos y Cadenas de Valor" - 8a Ed. - PEARSON EDUCATION, México, 2008.
- (03) RIGGS, James L., "Sistemas de Producción - Planeación, Análisis y Control" - 3a Ed.- LIMUSA, Noriega Editores, México, 2005.
- (04) SCHROEDER, Roger, "Administración de Operaciones" - Concepto y Casos Contemporáneos - 5a Ed. - MC Graw-Hill - 2011.
- (05) HEIZER, Jay - RENDER, Barry, "Dirección de la producción" - Tomo I, Decisiones estratégicas y Tomo II, Decisiones tácticas" - 6a Ed. PRENTICE HALL, Pearson Educación, España, 2001.
- (06) ADLER, Martín Oscar (Coordinador), "Producción & Operaciones" - 1a Ed. - MACCHI, Buenos Aires, 2004.
- (07) COLLIER, David A. - EVANS, James R., "Administración de Operaciones" - 5ta. Ed. - CENGAGE Learning, 2015.

b) Complementaria que se indica durante el cursado

- (01) Páginas de internet diversas (PHPSimplex.com; economipedia.com; gestiopolis.com; ingenieriaindustrialonline.com; etc.)
- (02) Videoteca de la cátedra
- (03) Publicaciones en diarios, revistas, empresas, etc.
- (04) Sitios o Apps especializadas.

Actualización y combinación de fuentes:

La bibliografía y los artículos, videos, etc., se actualizan de acuerdo a los avances tecnológicos, metodologías de trabajo en el ámbito del área de las operaciones, combinando los mejores contenidos de la bibliografía tradicional como también de los sitios especializados en cada tema.

Metodología de enseñanza y aprendizaje:

1. Clases Teórico - prácticas

Se dictarán clases bajo la carga horaria definida en el plan de estudio vigente. Se utilizará material diverso: artículos de interés, material multimedia (audiovisual, podcasts, etc.), presentaciones y búsquedas en Internet. Se utilizará tanto la metodología de la clase dialogada, adelantando el

material de cada tema, y de acuerdo al tipo de tema que se trate. En las clases se promoverá la participación, búsqueda, selección e interpretación de información brindada por plataformas especializadas como también recursos modernos como lo es la IA generativa y de búsqueda y referencia.

Se hará uso de la plataforma disponible para acompañar al estudiante en su proceso de enseñanza-aprendizaje.

Cuando las circunstancias lo permitan se harán visitas a distintas organizaciones relacionadas con la asignatura, siempre coordinando con asignaturas del mismo cuatrimestre.

En la parte práctica, los estudiantes formarán grupos de trabajo cuyo cupo se definirá de acuerdo a los estudiantes inscriptos para:

- a. Realizar el trabajo práctico establecidos por la Cátedra.
- b. Analizar críticamente videos y presentaciones de empresas y casos seleccionados que serán vistos en clase.
- c. Buscar en Internet tanto páginas relacionadas con temas de Administración de Operaciones, como así también páginas de Software y de Casos de aplicación.
- d. Se resolverán ejercicios de aplicación, en particular sobre aquellos temas que permiten su tratamiento mediante modelos, ya sean gráficos o cuantitativos.
- e. Se presentarán por medio de demostraciones y ejemplos, distintos tipos de software de aplicación en temas específicos.

Tanto para las visitas a centros de operaciones como el análisis crítico de los videos y presentaciones y la búsqueda en Internet, los estudiantes contarán con una guía de observación para la realización de los informes correspondientes.

f- Dentro de las clases prácticas se prevé la visita y diálogo de un profesional de la Administración de Operaciones con los estudiantes.

Sistema y criterios de evaluación

Aprobación de controles continuos:

Se desarrollan controles continuos por tema, acorde a la programación, compuestas por un cuestionario, preguntas con respuesta de elección múltiple y/o de tipo verdadero/falso, y podrán incluirse problemas o preguntas de desarrollo conceptual que permitan ampliar la evaluación sobre algún tema específico mediante plataforma. La aprobación de los mismos estará de acuerdo a la normativa vigente. Se prevé un total de 6 (seis) controles.

Aprobación de actividad práctica:

El trabajo práctico integrador se desarrollará de manera colaborativa entre estudiantes de las carreras de la Lic. en Administración y Lic. en Logística. Los equipos estarán conformados por integrantes de ambas carreras en proporción a las cantidades de estudiantes de cada curso, definido por las cátedras. En el TP Integrador se debe diseñar, analizar y optimizar un caso integrador, aplicando conocimientos interdisciplinarios.

Las reuniones de trabajo pueden ser presenciales o virtuales, y deberán dejar evidencia de su realización. Cada grupo entregará las distintas etapas del trabajo en la plataforma virtual, según un cronograma establecido. La suma de estas entregas conformará el informe final, que será evaluado por el cuerpo docente de ambas cátedras durante la entrevista de validación de competencias.

Examen integrador:

El examen integrador, previsto en la Ordenanza 18/03 CD y modif. para los estudiantes que no alcanzan la regularidad durante el cursado, podrá estar compuesto por un cuestionario, preguntas con respuesta de elección múltiple y/o de tipo verdadero/falso y podrán incluirse problemas que permitan ampliar la evaluación sobre algún tema específico. Los temas de este examen incluirán los temas de las evaluaciones continuas.

Todas las evaluaciones se aprueban con un mínimo de 60 % (Ord. 108/10 CS), sean evaluaciones continuas o el mismo examen integrador para regularizar la asignatura.

Requisitos para obtener la regularidad

1. Estudiante Regular: al finalizar el cursado, el estudiante podrá adquirir la condición de regular si, habiéndose inscripto para cursar la materia, ha aprobado todos los controles continuos y el/los trabajos prácticos realizado en forma grupal.

Podrá recuperar hasta 2 (dos) controles continuos y el trabajo práctico integrador.

Si no obtuvo la regularidad durante el cursado, podrá alcanzarla aprobando el examen integrador y las actividades prácticas que prevé el régimen académico (Ord. 18/03 CD y modif.).

Se recomienda a los estudiantes asistir como mínimo a un 75% de las clases teóricas para poder llevar la asignatura adelante. Excepto según Res. N.º 39/21 CD.

2. Estudiante Libre: Será aquel estudiante que no se ha inscripto para cursar la materia o aquel que habiéndose inscripto, no alcanzó la regularidad durante el cursado, ni aprobó el examen integrador.

Requisitos para aprobación

Todos los estudiantes deben aprobar el examen final, excepto quienes hayan obtenido la promoción directa.

RÉGIMEN DE PROMOCIÓN DIRECTA:

Serán promovidos en forma directa aquellos estudiantes que cumplan con todos los siguientes requisitos:

- a) Alcanzar al menos el 75% del total de puntos acumulados entre todos los controles, siempre que en cada uno se obtenga un mínimo de 60 puntos en primera instancia.
- b) Aprobar en primera instancia la actividad práctica obligatoria.
- c) Acreditar asistencia al menos al 75% de clases.
- d) Rendir y aprobar una entrevista oral, en la que se evaluarán las siguientes competencias:
 - Expresión oral,
 - Capacidad de investigación,
 - Comprensión e integración conceptual,
 - Aplicación de contenidos en contextos pertinentes.

Sólo tendrá una instancia de recuperación para la promoción directa, el estudiante que no haya podido asistir a una (1) de las evaluaciones continuas por alguno de los siguientes motivos:

- a) por enfermedad debidamente justificada, o
- b) por representación deportiva acreditada por la federación que corresponda.

El acceso a la promoción directa está sujeto al cumplimiento de las correlatividades exigidas por la normativa académica vigente.

Quienes no logren alcanzar la promoción directa, deberán:

RENDIR UN EXAMEN FINAL PARA ESTUDIANTES REGULARES:

El examen final puede ser escrito y/u oral.

Se evalúa:

- Conceptos generales de la asignatura.
- Verificación del/ los trabajos prácticos realizados.
- Aspectos teóricos relacionados con las organizaciones.
- Criterios de aprobación del examen final escrito:

Se requiere un mínimo del 60% del puntaje total.

Además, se debe alcanzar al menos un 60% en cada bloque y/o pregunta.

Se evaluará:

- Ortografía y redacción.
- Precisión de la respuesta.
- Uso correcto de términos técnicos.
- Uso de ejemplos de aplicación.
- Fundamentación adecuada.
- Coherencia en la exposición.
- Procedimiento en la resolución de problemas.

Criterios de evaluación en el examen oral:

- Expresión y presentación oral clara.
- Uso correcto de términos técnicos.
- Precisión y coherencia en la respuesta.
- Uso de ejemplos de aplicación.

RENDIR UN EXAMEN FINAL PARA ESTUDIANTES LIBRES

Para rendir como libre, se deben cumplir los siguientes pasos:

- Planificar el examen según el calendario de la Facultad.
- Es EXCLUYENTE presentarse a la cátedra en los horarios de consulta de los profesores, al menos 30 días antes del examen para que le sean asignados los temas correspondientes para la elaboración del/los trabajos prácticos correspondientes al último dictado. Luego de ello deberá presentar los TP en plazo máximo de 15 días desde la asignación de temas mediante los medios que la cátedra proporcione (correo electrónico, plataforma, etc.).
- Fijar la fecha para rendir un examen habilitante escrito y/u oral al menos 7 días antes del examen final.
- En caso de aprobar el habilitante: rendirán el examen final junto con los estudiantes regulares, bajo las mismas condiciones de aprobación (mínimo 60% total y por bloque).
- En caso de no aprobar el habilitante, deberá reiterarse el habilitante 7 días antes de la siguiente fecha de examen final para libres.