



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS
ECONÓMICAS**

ID:1750

Programa de Asignatura

Carrera:

Licenciatura en Logística

Plan de Estudio (aprobado por ordenanza):

Ord 003/2016-CS

Espacio Curricular:

2275 - Logística III- Operación de almacenes / obligatorio

Aprobado por resolución número:

Res. 93/2026-CD

Programa Vigente para ciclo académico:

2026

Profesor Titular (o a cargo de cátedra):

FERREIRA, Gerardo

Profesores Adjuntos:

FERREIRA, Gerardo

Jefes de Trabajos Prácticos:

ROMANO, Jose Walter Alejandro

Características

Área	Periodo	Formato espacio curricular	Créditos
Área Logística	Segundo Cuatrimestre	Taller	7

Requerimiento de tiempo del estudiante:

Horas clases teoría	Horas clases práctica	Subtotal horas clases	Horas de estudio	Horas de trabajo autónomo	Evaluaciones	Total horas asignatura
20	40	60	80	30	5	175

Contenidos

Fundamentos:

Logística III - Operación de Almacenes, describe los eslabones destacados como sincronizadores de la cadena de valor logístico; incluyendo temas de gran impacto en la Gestión Logística, con un encadenamiento apareado con la realidad de las organizaciones.

Estos son los conceptos de stocks, el almacenaje en depósitos, su diseño y gestión, entendidos como etapa de ajuste del flujo de bienes a lo largo de la cadena de suministros; la implementación de sistemas de aprovisionamiento, administración de almacenes y entregas de pedidos generados por el cliente; el control de gestión y tablero de comando, monitoreo y ajuste de los planes de acción emanados de la estrategia formulada.

Se remarca la importancia de la economía del negocio, con una mirada integradora hacia las demás asignaturas, clara premisa de esta Licenciatura.

De esta manera se espera que el estudiante, al finalizar el cursado de la asignatura, maneje los conceptos básicos comprendiendo la importancia de los stocks y su administración, identificando sus diferentes funciones y le permitirá investigar sobre la preparación de pedidos, fundados en los métodos de entrega de los distintos canales de distribución disponibles para llegar al cliente, etapa final del proceso logístico.

Es así que desarrollará habilidades para diseñar sistemas de almacenaje y se podrá involucrar en la toma de decisiones de esta parte de la gestión logística.

Contenidos Mínimos:

Layout, capacidad de almacenaje. Tecnología logística. Gestión de almacenes. Actividades específicas. Definiciones de materiales. Administración de inventarios, ciclos de aprovisionamiento. Sistema de gestión de almacenes (WMS). Costos e indicadores.

Competencias Generales:

Buscar, seleccionar, evaluar y utilizar la información actualizada y pertinente para la toma de decisiones en el campo profesional

Utilizar tecnologías de información y comunicación genéricas y especializadas en su campo como soporte de su ejercicio profesional

Asignar prioridades y trabajar en entornos de alta exigencia con la finalidad de brindar respuestas oportunas y de calidad

Capacidad crítica y autocrítica

Capacidad para trabajar con otros en equipo con el objetivo de resolver problemas

Capacidad para manejar efectivamente la comunicación en su actuación profesional: habilidad para la presentación oral y escrita de trabajos, ideas e informes

Competencias Específicas:

TECNICATURA UNIVERSITARIA EN GESTION DE ALMACENES:

Gestionar las actividades de los almacenes en las organizaciones productoras de bienes y prestadoras de servicios a nivel local, nacional e internacional.

Evaluar, seleccionar y desarrollar técnicas adecuadas de gestión de inventarios, almacenamiento y

preparación de despacho.

Implementar soluciones logísticas en forma dinámica, eficiente y sostenible.

LICENCIATURA EN LOGISTICA:

Gestionar la CS, aplicando sistemas de información logística para el seguimiento y evaluación de planes estratégicos, tácticos y operativos.

Implementar soluciones logísticas que optimicen las CS de las organizaciones.

Liderar proyectos sostenibles en el área logística.

Programa de Estudio (detalle unidades de aprendizaje):

Contenidos Teóricos de las Unidades de Aprendizaje

Unidad 1: Depósitos y almacenes.

1. Definición. Objetivos y funciones. Sus distintas ubicaciones en la cadena de suministro.
2. Clasificación general.
3. Principales elementos y herramientas de un depósito. Maestro de materiales. Codificación.
4. Tecnologías y sistemas de almacenaje. Movimientos físicos de stocks en el depósito.
5. Capacidad de almacenaje.

Unidad 2: El stock.

1. Importancia y necesidad de su existencia. Rol en la cadena de suministros. Variable clave en el Diseño Logístico.
2. Clasificación de los stocks, según su función.
3. Evolución de los stocks en función del tiempo. Representación gráfica.
4. Lead time y punto de pedido. Stock de seguridad. Ciclo de aprovisionamiento.
5. Gestión de stocks. Nociones sobre gestión de inventarios. Tecnología. WMS. MRP.

Unidad 3: Aprovisionamiento.

1. Función y objetivos del aprovisionamiento.
2. Presiones sobre el movimiento de stock en la cadena de suministros. Sistemas Pull & Push.
3. Métodos de reaprovisionamiento.
 - a. Por cantidad fija.
 - b. Por período fijo.
4. Cantidad Económica de Pedido (EOQ)
5. Sistema Justo a Tiempo.

Unidad 4: Operaciones en depósitos y almacenes.

1. Recepción, control y despacho. Operaciones de carga y descarga.
2. Adecuación de lo recepcionado.
3. Loteo y trazabilidad.
4. Sistemas de transporte interno. Medios de elevación y de arrastre.
5. Picking. Equipamiento para manipulación. Tecnologías de soporte.

Unidad 5: Diseño de depósitos.

1. Diseño del stock. Su cálculo.
2. Diseño de depósitos (lay out)
3. Los depósitos inmersos en las plantas de producción.
4. Buenas prácticas en la operación. Higiene y seguridad.
5. Ubicación y localización.

Unidad 6: Costos.

1. Costos de los depósitos.
2. Costos del almacenaje.
3. Costos de otras operaciones.
4. Costeo de servicios asociados a los depósitos.

Unidad 7: Gestión de depósitos.

1. Organización. Recursos. RRHH.
2. Indicadores. Función y objetivos; definición y diseño. Condiciones que deben reunir.
3. Construcción de indicadores a partir de un proceso logístico determinado.
4. Diferentes tipos de indicadores. (eficiencia, eficacia, calidad, etc)
5. Indicadores que impactan en el servicio al cliente.

Metodología

Objetivos y descripción de estrategias pedagógicas por unidad de aprendizaje:

Objetivos a lograr con las estrategias pedagógicas

Unidad 1: Depósitos y almacenes.

Identificar las características principales de los depósitos y almacenes. Planificar su existencia. Conocer sus herramientas. Determinar sus capacidades según la tecnología involucrada.

Unidad 2: El stock.

Identificar los movimientos de stocks en el tiempo. Internalizar el ciclo de aprovisionamiento.

Unidad 3: Aprovisionamiento.

Poder definir qué, cuándo y cuánto pedir.

Unidad 4: Operaciones en depósitos y almacenes.

Identificar tareas satélites de los depósitos. Integrar el sistema de loteo a la trazabilidad. Conceptualizar su uso.

Unidad 5: Diseño de depósitos.

Poder diseñar el lay out de un depósito y atender las tareas que se realizan.

Unidad 6: Costos.

Desarrollar el entendimiento de las distintas necesidades de costeo de depósitos y almacenes.

Unidad 7: Gestión de depósitos.

Identificar las variables claves para lograr la máxima eficiencia y control en el manejo de los inventarios.

Carga Horaria por unidad de aprendizaje:

Unidad	Horas teóricas	Horas de trabajos prácticos	Horas de actividades de formación práctica	Horas de estudio	Horas de trabajo autónomo	Evaluaciones
1	3	6	0	12	5	0
2	3	6	0	12	4	0
3	3	5	0	12	4	0
4	3	5	0	12	4	0
5	2	6	0	10	4	0
6	3	6	0	12	5	0
7	3	6	0	10	4	0
PARCIALES	0	0	0	0	0	5

Programa de trabajos prácticos y/o aplicaciones:

- Práctica complementaria a la Unidad pedagógica N° 1

TPN° 1 Capacidad de los depósitos.

- Práctica complementaria a la Unidad pedagógica N° 2

TPN° 2 Variación de los stocks. Representación gráfica.

- Práctica complementaria a la Unidad pedagógica N° 3

TPN° 3 Cantidad económica de pedido. Su aplicación práctica.

Práctica complementaria a la Unidad pedagógica N° 4

TPN° 4 Cálculo de recursos para las operaciones de depósitos.

- Práctica complementaria a la Unidad pedagógica N° 5

TPN° 5 Metodologías de ubicación. Diseños de layouts.

- Práctica complementaria a la Unidad pedagógica N° 6

TPN° 6 Costeo de depósitos y sus actividades.

Práctica complementaria a la Unidad pedagógica N° 7

TPN° 7 Indicadores.

Bibliografía (Obligatoria y Complementaria):

Bibliografía

Los Profesores de la Cátedra indicarán, al comienzo del desarrollo de cada unidad temática, la bibliografía en forma analítica para cada tema del programa de la asignatura.

No obstante, a continuación se señalan las obras que tienen carácter de obligatorias y complementarias en forma general.

a) Obligatoria

1. LOGÍSTICA. ADMINISTRACIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO. RONALD H. BALLOU. QUINTA EDICIÓN. 2004 ED. PEARSON PRENTICE HALL.
2. MANUAL DE LOGÍSTICA INTEGRAL (JORDI PAU COS Y RICARDO DE NAVASCUES) EDICIONES DÍAS DE SANTOS 2014 MADRID).
3. ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES. BIENES, SERVICIOS Y CADENAS DE VALOR. DAVID A. COLLIER Y JAMES R. EVANS. SEGUNDA EDICIÓN. ED. CENGAGE. 2009.

Metodología de enseñanza y aprendizaje:

Metodología de Trabajo durante el cursado

1. Clases teóricas o teórico-prácticas:

Las clases presenciales incluirán exposiciones, clases dialogadas y ejercicios de observación, reflexión e interacción entre los alumnos y se utilizarán distintos recursos tales como pizarra, video, imagen, sonido, enlaces web, etc.

Las clases son teórico- prácticas, con una carga semanal de 4 (cuatro) horas.

2. Trabajo en clase:

Se dictará la asignatura con un enfoque netamente práctico, basado en el aprendizaje interactivo. Estará orientado al uso de los recursos y toma de decisiones, utilizando como principales recursos el

análisis de casos y el trabajo en equipo.

Se podrá complementar con el ambiente virtual y el desarrollo de trabajos de análisis e investigación sobre puntos específicos del programa. Se trabajará en la modalidad de: intercambios, consultas y propuestas para completar cuestionarios y elaborar informes.

3. Otras actividades:

Visitas programadas: Para potenciar la incorporación de los conceptos enseñados y su aplicación real, se aprovechará la existencia de empresas situadas en Mendoza, relacionadas con la Logística. Se diseñarán guías que permitan al alumno sintetizar lo observado, en consonancia con los conceptos co programáticos. Se confeccionarán informes ejecutivos, con respuestas a cuestionarios.

4. Ambiente virtual:

Se utilizará el ambiente virtual para, complementar las clases con videos ilustrativos, sobre los que se solicitarán presentación de informes o trabajos relacionados (vía ECONET)

Sistema y criterios de evaluación

Sistema de Calificación final

- a) En el caso de los alumnos regulares la nota final será la obtenida en el examen final.
- b) En el caso de los alumnos libres la ponderación de la nota final resultará de la merituación de la instancia habilitante y del examen final, realizando un promedio de las notas obtenidas, del cual surgirá la calificación final.
- c) Se califica el examen final según la siguiente escala de calificaciones (Ord. N° 108/10 CS).

RESULTADO	ESCALA NUMERICA	ESCALA CONCEPTUAL
	NOTA	%
NO APROBADO	0	0%
	1	de 1% a 12%
	2	de 13% a 24%
	3	de 25% a 35%
	4	de 36% a 47%
	5	de 48% a 59%
APROBADO	6	de 60% a 64%
	7	de 65% a 74%
	8	de 75% a 84%
	9	de 85% a 94%
	10	de 95% a 100%

Requisitos para obtener la regularidad

Condiciones de regularidad. Los alumnos deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- 1) Presentar la totalidad de los trabajos prácticos, basados en temas y desarrollos de las diferentes Unidades del Programa, explicados en clase. Incluirán análisis de datos e informes solicitados por la cátedra. Se realizarán en forma individual y serán evaluados de la misma manera (individual). Los temas, las fechas y la modalidad

de presentación serán definidos con la suficiente antelación para permitir su elaboración. Los trabajos prácticos se evaluarán como aprobado o desaprobado. En este último caso el alumno deberá rehacerlo hasta conseguir la instancia de aprobado.

2) Rendir y aprobar 3 (tres) exámenes parciales. El alumno tendrá oportunidad de recuperar los dos exámenes parciales, no aprobados o no rendidos. Cada parcial requerirá para ser aprobado un mínimo de 60 % del puntaje total. de acuerdo a la Ord. N° 108/10-CS.

3) Asistir al 70 % de las clases teórico - prácticas. Esta condición será exceptuada para las clases virtuales

Cumpliendo con estos requisitos los alumnos obtienen la condición de Regular.

El alumno que no cumpla todas las condiciones previstas precedentemente para obtener la regularidad, deberá rendir un examen integrador, que abarcará la totalidad de los temas evaluados (s/ Ord. 02/16 CD) en el curso de la asignatura.

Quien no alcanzó las condiciones de regularidad ni aprobó el examen integrador quedará en condición de libre.

Requisitos para aprobación

Para aprobar la asignatura se requiere de una evaluación final.

En los trabajos prácticos y exámenes parciales, integrador y finales se considerará:

- La precisión de la respuesta, cuando esta sea numérica.
- El correcto uso de los términos técnicos
- La fundamentación adecuada de la respuesta
- La coherencia en la exposición y/o desarrollo del escrito
- El procedimiento en la resolución del planteo

Características de los exámenes finales

Los exámenes finales son integradores, con revisión de los conceptos generalistas teórico prácticos de la asignatura. Los mismos incluyen una verificación de los trabajos prácticos desarrollados durante el año y aspectos teóricos de diversos puntos de la asignatura. Para lo cual el alumno deberá presentar al momento del examen final su carpeta de Trabajos Prácticos completa y corregida.

Los alumnos regulares rendirán un examen final escrito y oral, requiriendo para su aprobación como mínimo: 60% del puntaje total definido para el mismo (Ord. N° 108/10-CS.).

Para rendir como alumno libre se deberá considerar lo siguiente:

Podrán rendir la materia en calidad de alumno libre, dentro de las fechas establecidas en la programación académica de grado de la Facultad. En los últimos turnos de las distintas épocas de exámenes.

El alumno que opte por rendir en calidad de libre, deberá superar dos instancias de evaluación:

Instancia habilitante: El alumno deberá tomar contacto con los Profesores de la Cátedra para coordinar la fecha y hora del examen. El alumno deberá presentar 3 (tres) trabajos prácticos previstos en el cursado, a la cátedra dentro de las 48 hs previas al examen final. Debiendo exponerlos en forma oral para su aprobación. En dicha instancia, los Profesores de la Cátedra podrán hacer preguntas referidas a los trabajos prácticos aludidos, cómo a cualquiera de los temas tratado durante el cursado y que fueron abordados en las instancias de exámenes parciales.

Examen final: el alumno que supere la instancia habilitante, estarán en condiciones de rendir el examen final junto a los alumnos que rinden en condición de regular.

Todas las instancias de evaluación requerirán para su aprobación, como mínimo de un 60 % del puntaje total .