



Sres.

**Dirección de Recursos Humanos**  
**Facultad de Ciencias Económicas**

---

**Referencia designación en el cargo de**

Por la presente me notifico sobre los términos y condiciones establecidos en la Ordenanza N° 68/2013 del Consejo Superior, que dice en su Artículo 1:

**ARTÍCULO 1º.- OBJETIVO:**

**La presente ordenanza establece y regula la OBLIGACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES PREOCUPACIONALES O DE INGRESO Y LA OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO DE APTITUD PSICOFÍSICA EN EL ÁMBITO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO.**

**Los exámenes médicos en salud, preocupacionales o de ingreso, deben efectuarse y completarse de manera previa al inicio de la relación laboral. Por lo tanto, es un requisito indispensable e ineludible para tomar posesión del cargo de que se trate, haber obtenido el correspondiente certificado de aptitud.**

Asimismo, tomo conocimiento que la fecha de vigencia de dicho certificado será la correspondiente al Alta temprana de AFIP para el ingreso a la universidad.

En tal sentido recibo copia de la mencionada ordenanza y los formularios:

- Formulario para Alta de Legajo Personal
- Constancia Única para Ingresantes o Re ingresantes (C.U.I.R.)
- Notificación del Régimen de Asignaciones Familiares (ANSES)
- Declaración Jurada del Grupo Familiar del Trabajador
- Formulario de Aceptación de Notificación electrónica (F.A.N.E.)
- Constancia de Notificación del Impuesto a las Ganancias (C.O.N.I.G.)
- Documentación Digitalizada para legajo - Se trata de un listado de la documentación personal digitalizada a presentar.

La declaración jurada de cargos en formato digital será completarla al momento de recibir la clave de acceso al portal de personal de la universidad.

Como así también la gestión correspondiente al seguro obligatorio.

**Firmo de conformidad:**

**Aclaración:**

**DNI N°:**

**Fecha:**