

## PROGRAMA DE HERRAMIENTAS DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

*El Programa de formación en Herramientas de Gestión de Recursos Humanos se brinda a través de 60 hs reloj, cuya finalidad es impulsar un cambio de paradigma en los managers del área. A lo largo de este Programa vamos a generar un proceso continuo y sistemático del desarrollo, permitiendo al participante realizar un monitoreo de los grados de avance que en si mismo va obteniendo. El programa combinará entonces el aprendizaje de nuevos conceptos teóricos sobre dimensión antes mencionada, con una revisión de los procesos y metodologías que actualmente se proponen en las empresas y la adquisición de técnicas y herramientas para poder liderar los procesos de mejora que cada participante proponga en su área como parte de la estrategia organizacional.*

### **MÓDULO 1. EL ROL DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS EN LAS ORGANIZACIONES.**

*El Área de Recursos Humanos y la Gestión del Talento. Nuevos desafíos para los profesionales que participan en el desarrollo de la organización. Los escenarios del empleo con miras al 2020: el entorno virtual, las diferencias generacionales, el profesional emprendedor, la gestión del conocimiento, la integración de etnias.*

### **MODULO 2. PROCESOS DE ATRACCIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAS.**

*Procesos de atracción 2.0 : ¿quién está eligiendo realmente? Los procesos de selección de personas mediante redes sociales y entornos colaborativos. Calificación de competencias y de valores en los candidatos. Técnicas de evaluación en formato presencial y virtual. El contexto actual en jóvenes profesionales y adultos de la edad media.*

### **MODULO 3. CAPACITACION Y GESTION DEL TALENTO.**

*Entrenamiento, capacitación y desarrollo de las personas en torno a la estrategia organizacional. Nuevas herramientas para la detección de necesidades de desarrollo individual y colectivo. Detección de potencial y talento humano. Diseño y valoración de procesos de desarrollo en la empresa.*

### **MODULO 4. CLIMA Y CULTURAL LABORAL.**

*Relación de clima y cultura sobre los procesos estratégicos del negocio. Nuevas técnicas de medición y valoración de los factores que lo componen. Diseño de un Plan de Acción posterior a la medición. Indicadores que revelan la efectividad de las acciones emprendidas. Abanderado de los procesos de cambio. Rol de RRHH en momentos de transformación de las estructuras y los procesos.*

### **MODULO 5. GESTION DEL DESEMPEÑO**

*Diseño del programa del desempeño y su relación con el resultado del negocio. Puntos de apoyo del impulso para cambiar el desempeño de individuos y grupos. Herramientas y técnicas de evaluación del desempeño en un rol específico. Entrenamiento y coordinación de evaluadores. Entrevistas de Feedback y de Proceso como clave del cambio requerido.*

### **MODULO 6. SEMINARIO DE INTEGRACIÓN Y CASOS PRÁCTICOS**

*La integración de las cuatro dimensiones en un plan de trabajo anual. Vinculación de los resultados y efectos de cada eje de trabajo. Reconociendo indicadores que sirven de brújula al propio sector de RRHH. Presentación de casos reales por parte de los participantes del curso. Respuestas en clínica de casos entre docentes y estudiantes.*