



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS
ECONÓMICAS**

Sugerencias para la elaboración del trabajo final de grado 2019

Docente a cargo de revisión metodológica y formal

Lic. Angelina Maselli

angelina.maselli@fce.uncu.edu.ar

Edificio de Gobierno - 3er piso (oficina 323)



Presentación

Según establecen los Planes de Estudios de la FCE el trabajo final es un documento escrito que presenta el aspirante al título de grado. Este trabajo contiene una conclusión o propuesta original a la que se llega, sostenida por razonamientos coherentes, satisfactorios y comprobables con respecto a un fenómeno específico. Se realiza bajo la dirección de un profesor y en las condiciones que establezca la reglamentación de la Facultad para su desarrollo y aprobación.

Se espera que en el trabajo se integren conocimientos y capacidades adquiridas a lo largo de la carrera en torno a un tema o problema específico mediante la interpretación de hechos, datos conductas y fenómenos. También se espera que aplique conocimientos teórico-metodológicos del área de las ciencias económicas a la resolución de situaciones específicas y/o producción de innovaciones. A través de la producción del trabajo se espera mejorar la capacidad para desarrollar y comunicar una producción intelectual.

La tesis de grado se busca los siguientes logros actitudinales: estimular la autoevaluación del estudiante; desarrollar la autonomía, el auto aprendizaje y la responsabilidad personal; estimular la creatividad estructurada y eficaz y desarrollar las capacidades intelectuales de observación y creación.

El contenido del trabajo puede referirse a: trabajos empíricos que involucren los conocimientos disciplinares adquiridos en la carrera; estudios técnicos, organizativos y económicos; planes de negocio; trabajos relacionados con las prácticas en empresas y análisis y resolución de casos prácticos reales.



1) Carátula

La carátula es la presentación del trabajo. Los datos que debe contener son los siguientes:

- Institución (Universidad, Facultad y carrera) con el logo que identifica a la unidad académica
- Título y subtítulo del trabajo
- Nombre y apellido del autor o autores, número/s de registro y dirección/es de correo electrónico
- Nombre y apellido del director y correo electrónico
- Lugar y año

Ver modelo de carátula en Anexos.

2) Resumen y palabras claves

Se debe realizar un párrafo formado por un conjunto de frases u oraciones cortas que describen lo más relevante de la investigación. Debe tener entre 200 y 300 palabras y los siguientes ítems: presentación del tema, objetivo, principales conceptos teóricos, metodología, anticipación de resultados y conclusiones.

Al finalizar el resumen se deben colocar las cinco palabras claves: son las palabras más relevantes de la investigación (palabras o frases que utilizamos en buscadores como Google para encontrar información precisa).

El título, resumen y palabras claves son las partes que se incluyen en los sistemas de información, bases bibliográficas y, con frecuencia, en internet.

3) Índice

En el índice tienen que constar las partes del trabajo y la página donde comienza cada una de las partes. Revela el orden y la sistematización del trabajo. Ubicar solamente los tres primeros niveles de títulos.

Normalmente el primer índice será provisional y posteriormente se irá modificando. En la revisión final, que es el momento de hacer el repaginado definitivo (acción de numerar las páginas).



4) Introducción

La introducción es muy importante porque debe servir de orientación al lector.

Es probable que se produzcan varios intentos de escritura y eso no debe desanimar. La introducción debe reflejar con bastante claridad el tema, el problema detectado, cómo se espera realizar la investigación y qué se pretende alcanzar.

- El **tema**, o campo de análisis específico dentro de la disciplina. El tema indica de qué tratará el trabajo.
- El **problema de investigación**, es decir, las cuestiones particulares que se desean conocer acerca del tema; es la cuestión o pregunta específica a la que el estudiante desea dar respuesta con su Trabajo Final.
- Los **límites del problema** (**límite temporal**: cuándo se toman o se tomaron los datos para la investigación -indicar años o período de tiempo- ; **límite espacial**: dónde se realiza la investigación; **límite poblacional**: con qué grupo de personas se trabaja, es decir, cuál es la población que está expuesta a la problemática investigada).
- Los **objetivos** generales y específicos.
- Las **variables** (que aparecen en el problema y los objetivos).
- La/s **hipótesis** que guían la investigación (si es que han sido formuladas).
- La **metodología** aplicada: indicar si es cuantitativa o cualitativa y por qué; indicar cuáles son las técnicas o herramientas de recolección de datos (encuestas, entrevistas, observación directa con checklist, etc.)
- La **organización** del escrito: comentar cuáles son los principales contenidos abordados en cada capítulo o apartado del trabajo.

Puede incluirse un comentario sobre las indagaciones preliminares que llevaron a su autor/a a interesarse por la temática elegida y a definir el interrogante central o el objetivo



general del trabajo. Puede incluirse cualquier reflexión que justifique la elección del interrogante señalado.

Si corresponde, puede indicarse también cuáles aspectos o facetas del mismo serán excluidos o no abordados, por las razones que su autor/a considere pertinentes.

5) Capítulos

Los capítulos constituyen el cuerpo central del trabajo. En esta parte es donde propiamente se desarrolla el tema elegido para su estudio. Contiene la información sobre el tema del trabajo. Incluye el marco teórico, las descripciones, resultados, interpretación de datos, imágenes, tablas, etc.

Cada capítulo puede estar subdividido en secciones o apartados. Cada uno de los capítulos y sus correspondientes secciones llevarán un título claro y representativo del contenido del capítulo o sección correspondiente. Respecto de la extensión de los capítulos, hay que procurar un cierto grado de equilibrio en el contenido de estos.

Cada capítulo debe tener una presentación que anticipa los contenidos que se desarrollarán y al final, una síntesis del mismo.

Capítulo metodológico

En el capítulo correspondiente a la metodología se debe describir el enfoque, tipo de estudios, los instrumentos de recolección de datos utilizados o a utilizar y la justificación de su elección; también el desarrollo del trabajo de campo (dónde se realizó, cómo se llegó, cuándo, actividades realizadas). Es importante mencionar las dificultades encontradas en el proceso y las decisiones tomadas para resolverlas.

El propósito de describir en detalle los procedimientos seguidos para realizar el trabajo, particularmente en la recolección de datos, búsqueda de información, fuentes a las que se recurrió, técnicas de análisis, es clarificar las decisiones metodológicas y dar cuenta de la veracidad de los resultados presentados en el estudio, dando a éste el carácter de académico.



6) Citas

Entre las diferentes fuentes de información (primarias, secundarias y terciarias) para elaborar esta parte del trabajo se recurrirá a fuentes bibliográficas. Éstas son todos aquellos materiales publicados en fuentes confiables y válidas, a saber: libros, tesis y revistas académicas. Puede ser en formato papel o digital.

Podrá utilizarse información de internet sólo cuando puedan citarse los datos completos de publicación (autor, título, nombre de la revista o publicación, número y año de edición, etc.). La información obtenida de internet de la que se desconoce su autor, las monografías “colgadas” allí, así como todos aquellos materiales que no han sido arbitrados antes de ser publicados en la web **no deben ser tenidos en cuenta** porque restan rigurosidad y validez al trabajo.

Forma de citar la bibliografía

Siguiendo las Normas de la APA, en todos los casos, los textos utilizados deben ser citados. Las citas deben ser exactas, puntuales y verificables, como testigos de nuestras afirmaciones; pueden ser de dos clases:

- ✓ **textuales**, se insertan como parte del texto y van normalmente entre comillas cuando se transcriben tal como van en la obra. Si se desea eliminar parte de la cita (siempre que no altere las ideas del autor) se colocan 3 puntos, separados por espacios; si se trata de eliminar párrafos, se coloca una línea completa de puntos;
- ✓ **contextuales** (o **citas resúmenes**) toman sólo las ideas que se introducen a un nuevo contexto y se expresan con las palabras propias. Se insertan sin comillas.

Hay dos formas de citar en el texto:

En el texto, luego de la cita entre paréntesis se coloca apellido del autor, año y, si la cita es textual, el número de página. Por ejemplo (Pérez, 2003:34).

En las citas indirectas (citas de citas), se ingresa por el autor original del texto y a continuación "citado por" y los datos del autor y obra donde apareció esa cita.



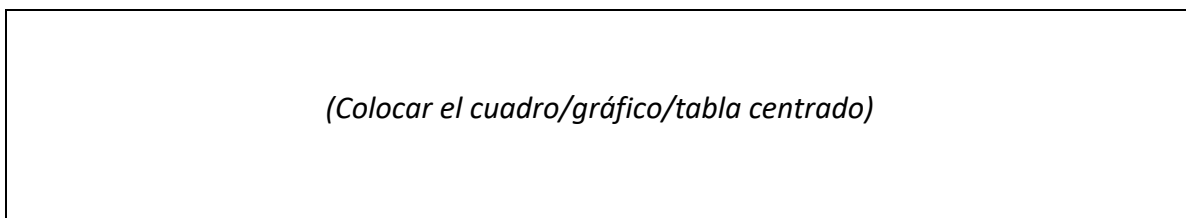
El apellido del autor o el nombre de la institución que publica constituye el elemento ordenativo, por lo cual debe respetarse el **orden alfabético** en la Bibliografía General al final del trabajo.

Cuadros, gráficos y tablas

Los cuadros, tablas, gráficos, figuras, fotos, etc. deben: ir numerados, contar con un título y la fuente de donde provienen los datos.

Ejemplo:

Cuadro N°1: Título



Fuente: Elaboración propia en base a..., año de realización.

O: INDEC, año

O: OIT, año etc.

O: apellido del autor (año, número de página)

7) Conclusiones

Las conclusiones son la explicación de los resultados. En esta parte del trabajo el alumno debe presentar en forma clara y sintética, todo el conjunto de resultados obtenidos a lo largo de la investigación y una valoración de los mismos. No se trata de hacer una síntesis de lo realizado sino demostrar que se han cumplido (o no) los objetivos propuestos en la introducción.

En las conclusiones se especifica las respuestas a las preguntas de investigación. Es en esta parte donde se enlaza los argumentos planteados en la introducción y se deja constancia de los problemas pendientes a considerar en una investigación posterior. Las conclusiones deben tener una estricta relación con el título y el/los objetivo/s. Para llegar a 'buenas conclusiones' hay que



tener en consideración el índice y las síntesis realizadas en cada capítulo.

8) Referencias bibliográficas

En la bibliografía, al final del trabajo completo, se debe citar todos los autores, textos, revistas y otros documentos que utilizó para realizar su trabajo final de grado (y que han sido efectivamente citados en los capítulos del trabajo). Se deben realizar siguiendo las Normas de la APA.



Sugerencias para la presentación formal final del trabajo

Redacción impersonal (en tercera persona) o primera persona del plural

Estructura de trabajo de investigación	Formato – estilo
Carátula	Hoja A4,
Índice	Márgenes: Superior e izquierda 3; Abajo y derecha 2,5.
Introducción	
Capítulo 1	Tipo de Letra: Times New Roman 12, Arial 11, Calibri 11.
Capítulo 2	
Capítulo 3 (o más capítulos)	Interlineado simple ó 1 1/2 .
Conclusiones	Párrafos: un espacio entre párrafos
Bibliografía	
Anexo/s (si corresponde)	Texto Justificado (opcional: con sangría en la primera línea).



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO

FCE
FACULTAD DE
CIENCIAS ECONÓMICAS



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS
ECONÓMICAS**

CONSIGNAR CARRERA QUE CORRESPONDA

TÍTULO DEL TRABAJO

TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

POR:

Nombre y apellido autor

Reg.: XXXXX – correo electrónico

PROFESOR TUTOR:

NOMBRE Y APELLIDO

MENDOZA 2019