



## SOLICITUD DE BECAS DE TRANSPORTE 2018

-Para estudiantes regulares de todos los años.-

**LEÉ BIEN LAS INSTRUCCIONES ANTES DE COMPLETAR LA SOLICITUD, ES TU RESPONSABILIDAD EL CORRECTO LLENADO DE LOS DATOS EN LA MISMA.**

Esta beca tiene por objeto ayudar a la situación económica de los estudiantes de menores recursos. Los estudiantes que resulten beneficiados recibirán el pago por 40 pasajes mensuales, con el subsidio del 50% de los pasajes.

**El plazo de presentación de la solicitud será para ESTUDIANTES de grado entre el 01/12/17 y el 23/02/18. Para aspirantes de INGRESO 2018 será entre el 01/12/2017 y el 09/03/2018. En ambos casos hasta las 12:00 horas, por Mesa de Entradas.**

**Esta solicitud tiene carácter de Declaración Jurada y la falsedad en los datos consignados hará pasible al postulante de sanciones administrativas, académicas, civiles y penales correspondientes.**

### I. DATOS DEL ESTUDIANTE

Apellido y nombre:.....

DNI Nº:..... Fecha de nacimiento:.....

Edad:..... Estado civil:..... Nacionalidad.....

Domicilio Legal (DNI):.....

Localidad:..... Departamento:..... Provincia:.....

Carrera:.....

Año que cursa:..... Año de ingreso:..... Registro Nº:.....

Teléfono fijo (propio o para mensaje):..... Celular:.....

E-mail:..... Facebook:.....

Tuviste RAN en 2016: Si  No



**II. INDEPENDENCIA ECONÓMICA:**

¿Eres estudiante económicamente independiente? Si  No

**III. DOMICILIO DE RESIDENCIA TEMPORARIA:** Este cuadro debe ser completado con los datos del domicilio donde el solicitante habite la mayor cantidad de tiempo (lugar de residencia)

**Este domicilio es el que será considerado a los efectos de esta beca.**

Domicilio:.....

Localidad:..... Departamento:..... Provincia:.....

Teléfono fijo (propio o para mensaje):.....

**IV. DATOS DE TRANSPORTE PARA ASISTIR A LA FACULTAD:**

(Considerar solo tramo de ida)

Cantidad de colectivos que tomas .....

¿Alguno de esos recorridos es de media distancia? Si  No

Partida	Llegada	Costo c/ Medio Boleto*
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

\*Si existe trasbordo, colocar COSTO CERO.

¿Cuánto abonas por mes en transporte público para asistir a la Facultad con Medio Boleto?.....



**VI. CUADRO SOCIOECONÓMICO FAMILIAR – ACTIVIDADES DE LOS MIEMBROS – INGRESOS:**

Si dependes económicamente, consigna en el siguiente cuadro a todas las personas que dependen económicamente de tu familia (tengan o no ingresos), incluido vos y hermanos que estudien en otro lugar.

Si sos independiente económicamente coloca solamente tus datos, y en caso de corresponder el de tu cónyuge y/o hijos.

Parentesco	Edad	Estado civil	Actividad/oficio/puesto de trabajo	Ingresos mensuales	Otros ingresos
Solicitante					
<b>Subtotal de ingresos</b>					
<b>Total de ingresos (ingresos mensuales + otros ingresos)</b>					

Tienes Beca: Si  No  Cuál: .....

PORGRESAR: Si  No



## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

### **I.DATOS DEL ESTUDIANTE**

Deberás presentar copia de credencial y DNI.

### **II.DOMICILIO TEMPORARIO DEL ESTUDIANTE**

Si tenés domicilio en zona rural o alejada de los centros urbanos deberás presentar croquis de la ubicación de la vivienda, con calles cercanas y puntos de referencia.

Si es posible, presentar copia de documentación que acredite residencia temporaria, si ésta no coincide con el domicilio legal.

### **III.SOSTÉN ECONÓMICO**

- **Trabajador en relación de dependencia:** deberá adjuntar fotocopia de ambos lados, del último recibo de sueldo o de las dos (2) últimas quincenas. Adjuntar también recibo de asignaciones familiares, si éstas no figuran en el bono de sueldo.
- **Contratista:** además del último bono de sueldo, deberá presentar la liquidación de la última cosecha, donde figure el porcentaje de ganancia y monto de la misma.
- **Jubilado o pensionado:** deberá adjuntar fotocopia del último bono de sueldo.
- **Docente:** deberá presentar fotocopia del último bono de sueldo de cada uno de los establecimientos en el que trabaja.
- **Vendedor o trabajador a porcentaje o comisión:** Además del último bono de sueldo, deberá adjuntar comprobante del porcentaje o comisión percibida. En caso de no poseer comprobante, deberá llenar el anexo I Declaración Jurada para trabajadores informales.
- **Trabajador Independiente Inscripto como Monotributista o Responsable Inscripto:** en caso de contratados (locación de servicios), del sector público o privado, deberá presentar comprobantes de retenciones de ingresos brutos. En el caso de trabajadores independientes (por ejemplo: mecánicos, comerciantes, etc.), cuyo monto de ingresos es variable, deberán presentar los tres (3) últimos pagos de ingresos brutos o declaración jurada emitida por contador público.
- **Trabajador Independiente Subocupado:** también se los suele denominar trabajadores en negro. Se deberá llenar el anexo I Declaración Jurada para trabajadores informales. El Anexo I, se completará uno por cada Integrante que realiza actividades informales, incluido el solicitante si trabaja en estas condiciones. Si el trabajador tiene más de una ocupación por las que percibe ingresos, deberá consignar todas en forma detallada.
- **Planes Sociales:** deberá presentar constancia del cobro por cajero automático o constancia de la municipalidad.



- **Desocupado:** Deberá presentar telegrama de despido o subsidio por desempleo, fotocopia de la indemnización percibida o del retiro voluntario si correspondiere. En caso de no poseer documentación que acredite esta situación, deberá presentar nota aclaratoria donde conste: tiempo de desocupación, lugar y domicilio del último trabajo, actividad que realizaba, ingresos que percibía y motivo del despido o renuncia. Además deberá especificar si ha cobrado la indemnización o retiro voluntario. En caso de haberla cobrado, deberá indicar: monto total, destino del dinero y si el cobro es reciente distribución del mismo.

Sin la documentación solicitada anteriormente, la presentación será considerada incompleta. No es documentación válida la otorgada por el Ministerio de Trabajo.

#### **IV. CUADRO SOCIOECONÓMICO FAMILIAR – ACTIVIDADES DE LOS MIEMBROS – INGRESOS**

Para acreditar el parentesco de los familiares con el del solicitante, deberás presentar copia de las dos (2) primeras hojas del DNI de todas las personas que se incluyan en el cuadro. En el caso de incluir cónyuge o pareja, también deberás presentar copia del acta de matrimonio, certificado de convivencia o nota aclaratoria firmado por el solicitante y su pareja. En el caso de incluir hijos, también deberás presentar copia del acta de nacimiento.

#### **V. OTROS DATOS**

Puedes aclarar en una nota todo dato que consideres de importancia y que no esté contemplado en la solicitud.