



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS
ECONÓMICAS**

Programa de Asignatura

Carrera:

Licenciatura en Administración

Plan de Estudio (aprobado por ordenanza):

Ord 17/2000-CS

Espacio Curricular:

769 - Administración de proyectos / Electiva

Aprobado por resolución número:

Res. nº 135/18 CD

Programa Vigente para ciclo académico:

2019

Profesor Titular (o a cargo de cátedra):

LLEDO, Pablo Daniel

Características

| Área | Periodo | Formato espacio curricular | Créditos |
|---------------------|---------|----------------------------|----------|
| Recursos y procesos | | Teórico-Aplicado | 0 |

Requerimiento de tiempo del estudiante:

| Horas clases teoría | Horas clases práctica | Subtotal horas clases | Estudio y/o trabajo autónomo | Actividades de aplicación | Evaluaciones | Total horas asignatura |
|---------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------|---------------------------|--------------|------------------------|
| 0 | 0 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Espacios curriculares correlativos

Administración de Operaciones II , Administración de Personal I , Inglés técnico II ,

Contenidos

Fundamentos:

Contenidos Mínimos:

Políticas y programas para el desarrollo de carreras. Programa de servicios y beneficios. Sistema de seguridad social (jubiliaciones y pensiones) y protección del trabajador (legales y específicos de las organizaciones). Introducción a los temas de relaciones laborales y conflictos y los enfoques y técnicas de negociación laboral. Factores tecnológicos, económicos, políticos y humanos que afectan la negociación, interpretación y recursos humanos y su utilización en la organización. Modalidades introducidas por estatutos específicos de la región. higiene y seguridad industrial. auditoria del manejo de los recursos humanos. En cada tema se incluye la legislación laboral que específicamente corresponda.

Competencias Generales:

Buscar, seleccionar, evaluar y utilizar la información actualizada y pertinente para la toma de decisiones en el campo profesional

Capacidad de aprendizaje autónomo

Capacidad para trabajar con iniciativa y espíritu emprendedor

Capacidad para manejar efectivamente la comunicación en su actuación profesional: habilidad para la presentación oral y escrita de trabajos, ideas e informes

Competencias Específicas:

Capacidad para gestionar integralmente proyectos empresariales aplicables a diferentes organizaciones privadas y públicas

Programa de Estudio (detalle unidades de aprendizaje):

Unidad I. Introducción

Metodología de cursado online y autoaprendizaje. Éxito y fracaso de proyectos. El Project Management Institute (PMI). La certificación internacional CAPM®.

Unidad II. Marco Conceptual

Proyecto vs. Trabajo operativo. Contexto de la dirección de proyectos. Oficina de Gestión de Proyectos (PMO). Interesados. Estructura de la organización. Objetivos del proyecto y sus restricciones. Fases del proyecto y ciclo de vida. Áreas del conocimiento.

Unidad III. Procesos

Grupos de Procesos. Procesos de Iniciación. Procesos de Planificación. Procesos de Ejecución. Procesos de Seguimiento y Control. Procesos de Cierre. Procesos Principales.

Unidad IV. Integración

Procesos de integración. Acta de constitución del proyecto. Plan de gestión del proyecto. Dirigir y gestionar la ejecución del proyecto. Supervisar y controlar el trabajo. Control integrado de cambios. Cerrar el proyecto o la fase.

Unidad V. Alcance

Alcance del proyecto vs. Alcance del producto. Procesos de gestión del alcance. Recopilar requisitos. Definir el alcance. Crear la Estructura de Desglose del Trabajo. Verificar el alcance. Controlar el

alcance.

Unidad VI. Cronograma

Procesos de gestión del cronograma. Definir las actividades. Secuenciar las actividades. Estimar los recursos. Estimar la duración. Desarrollar el cronograma. Método de la ruta crítica. Controlar el cronograma. Microsoft Project.

Unidad VII. Costo

Plan de gestión de costos. Tipos de costos. Procesos de gestión de los costos. Estimar costos. Determinar el Presupuesto. Controlar costos. Técnica del valor ganado. Indicadores financieros.

Unidad VIII. Calidad

Conceptos básicos sobre calidad. Teorías de la calidad. Procesos de gestión de calidad. Planificar la Calidad. Gestión y aseguramiento de la Calidad. Realizar control de Calidad.

Unidad IX. Recursos

Procesos de gestión de los recursos. Desarrollar el plan de recursos humanos. Adquirir el equipo del proyecto. Desarrollar el equipo del proyecto. Liderazgo y motivación. Gestionar el equipo del proyecto.

Unidad XI. Riesgos

Conceptos básicos de riesgo. Procesos de gestión de los riesgos. Planificar la gestión de riesgos. Identificar riesgos. Realizar análisis cualitativo de riesgos. Realizar análisis cuantitativo de riesgos. Planificar la respuesta a los riesgos. Dar seguimiento y control a los riesgos.

Unidad XII. Adquisiciones

Procesos de gestión de las adquisiciones. Planificar las adquisiciones. Efectuar adquisiciones. Administrar las adquisiciones. Cerrar las adquisiciones.

Unidad XIII. Interesados

Identificar, planificar, gestionar y controlar a los interesados.

Unidad XIV. Proyecto integrador

Proyecto integrador incluyendo los planes de las 9 áreas del conocimiento: alcance, tiempo, costo, calidad, recursos humanos, comunicaciones, riesgos, adquisiciones e interesados. Los contenidos mínimos esperados de ese plan de proyecto serán: identificación de interesados, descripción del alcance del proyecto, EDT, cronograma, presupuesto, métricas de calidad, matriz de roles y responsabilidades, plan de comunicaciones, plan de riesgos y tipos de contrataciones del proyecto.

Metodología

Objetivos y descripción de estrategias pedagógicas por unidad de aprendizaje:

Unidad I. Introducción

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Comprender las diferencias entre un cursado tradicional presencial y el autoaprendizaje online
- Identificar los factores que determinan el éxito o fracaso de un proyecto
 - Identificar organismos internacionales que utilizan buenas prácticas para la gestión de proyectos

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Participar de clase presencial teórico-práctica
- Estudiar el capítulo 1 del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
 - Estudiar los materiales del capítulo 1 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
 - Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
 - Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 2 horas presenciales

Unidad II. Marco Conceptual

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Comprender en qué situaciones se justifica utilizar procesos para la administración de proyectos
- Identificar los interesados claves desde el comienzo del proyecto
 - Distinguir cómo impacta en el éxito de un proyecto las diferentes estructuras organizacionales
 - Evaluar el impacto en el proyecto al cambiar una restricción (alcance, tiempo, costo, calidad, recursos, riesgos)

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 2 del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
 - Estudiar los materiales del capítulo 2 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
 - Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
 - Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 2 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad III. Procesos

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Identificar los diferentes grupos de procesos necesarios para alcanzar un proyecto exitoso

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 3 del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
 - Estudiar los materiales del capítulo 3 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
 - Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
 - Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 3 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad IV. Integración

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Reconocer la importancia de comenzar un proyecto con un Acta de Constitución
- Identificar todos los componentes para un plan integral para la dirección del proyecto
- Comprender la necesidad de implementar un control integrado de cambios
- Comprender la importancia de cerrar formalmente un proyecto con lecciones aprendidas

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 4 del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
- Estudiar los materiales del capítulo 4 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
- Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
- Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 3 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad V. Alcance

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Distinguir las diferencias entre el alcance del proyecto y el alcance del producto
- Identificar las entradas, herramientas y salidas para la gestión del alcance del proyecto
- Comprender la importancia de recopilar los requisitos de los interesados
- Desarrollar la estructura de desglose del trabajo como la base de toda planificación
- Comprender la importancia de verificar y controlar el alcance dentro del control de cambios

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 5 del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
- Estudiar los materiales del capítulo 5 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
- Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
- Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 4 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad VI. Cronograma

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Identificar las entradas, herramientas y salidas para la gestión del cronograma del proyecto
- Utilizar diferentes técnicas y herramientas para la estimación de la duración de las actividades
- Desarrollar el cronograma del proyecto utilizando software de planificación
- Comprender la importancia de la ruta crítica y holguras del proyecto

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 6 del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
- Estudiar los materiales del capítulo 6 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
- Estudiar el Anexo A del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
- Estudiar los materiales del Anexo “Project” del curso online.
- Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
- Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 10 horas de cursado online y trabajo autónomo
- 4 horas de cursado presencial para taller práctico de MsProject

Unidad VII. Costo

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Identificar las entradas, herramientas y salidas para la gestión de costos del proyecto
- Utilizar diferentes técnicas y herramientas para la estimación de costos de las actividades
- Desarrollar el presupuesto del proyecto integrado a la gestión del cronograma
- Comprender la técnica del valor ganado para controlar desvíos presupuestarios

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 7 del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
- Estudiar los materiales del capítulo 7 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
- Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
- Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 5 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad VIII. Calidad

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Identificar las entradas, herramientas y salidas para la gestión de la calidad del proyecto
- Comprender la importancia de la gestión de la calidad de los entregables del proyecto para alcanzar la satisfacción del cliente

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 8 del libro "Administración de Proyectos" de Pablo Lledó
- Estudiar los materiales del capítulo 8 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
- Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
- Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 4 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad IX. Recursos

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Identificar las entradas, herramientas y salidas para la gestión de los recursos físicos y humanos del proyecto
- Utilizar la matriz de roles y responsabilidades para la planificación y gestión de los recursos humanos
- Comprender la importancia del liderazgo y motivación para el desarrollo de los miembros del equipo

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 9 del libro "Administración de Proyectos" de Pablo Lledó
- Estudiar los materiales del capítulo 9 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
- Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
- Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 4 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad X. Comunicaciones

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Comprender la importancia de una comunicación efectiva para alcanzar los objetivos del proyecto
- Identificar las entradas, herramientas y salidas para la gestión de las comunicaciones del proyecto
- Elaborar la matriz de las comunicaciones internas y externas del proyecto

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 10 del libro "Administración de Proyectos" de Pablo Lledó
- Estudiar los materiales del capítulo 10 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
- Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
- Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 4 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad XI. Riesgos

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Identificar las entradas, herramientas y salidas para la gestión de riesgos del proyecto
- Elaborar la matriz probabilidad impacto para el análisis cualitativo de riesgos
- Comprender las diferentes estrategias para implementar planes de respuesta a los riesgos

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 11 del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
 - Estudiar los materiales del capítulo 11 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
 - Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
 - Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real
- Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:
- 5 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad XII. Adquisiciones

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Identificar las entradas, herramientas y salidas para la gestión de las adquisiciones del proyecto
- Evaluar las ventajas y desventajas de hacer vs comprar
- Comprender los riesgos asociados a cada tipo de contrato

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 12 del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
- Estudiar los materiales del capítulo 12 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios

- Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
- Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 3 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad XIII. Interesados

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Identificar las entradas, herramientas y salidas para la gestión de los interesados del proyecto
- Comprender las diferentes estrategias para gestionar a los interesados

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar el capítulo 13 del libro “Administración de Proyectos” de Pablo Lledó
- Estudiar los materiales del capítulo 13 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
- Entregar tarea de la semana basada en controles de lectura o actividades de investigación
- Entregar trabajo práctico de la semana con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 3 horas de cursado online y trabajo autónomo

Unidad XIV. Proyecto integrador

En esta unidad se esperan obtener los siguientes resultados de aprendizaje por parte del estudiante:

- Aplicar a un proyecto real todas las áreas del conocimiento de la dirección de proyectos

Para alcanzar esos resultados se realizarán las siguientes actividades de enseñanza y aprendizaje:

- Estudiar los materiales del capítulo 14 del curso online: lecturas, videos, ejercicios y cuestionarios
- Entregar práctico integrador con la elaboración de un proyecto real

Para el desarrollo de esta unidad se utilizarán:

- 1 hora presencial
- 3 horas de trabajo autónomo

Carga Horaria por unidad de aprendizaje:

| Unidad | Horas presenciales teóricas | Horas presenciales prácticas | Horas presenciales de aplicación | Horas de estudio autónomo | Actividades de aplicación | Evaluaciones |
|--------|-----------------------------|------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------|
| | | | | | | |

Programa de trabajos prácticos y/o aplicaciones:

Semana 1. Introducción. Clase presencial. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.
Semana 2. Alcance. Clase virtual. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.
Semana 3. Tiempo. Clase virtual. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.
Semana 4. Costo. Clase virtual. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.
Semana 5. Calidad. Clase virtual. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.
Semana 6. Recursos . Clase virtual. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.
Semana 7. Comunicaciones. Clase virtual. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.
Semana 8. MS Project. Clase presencial. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.
Semana 9. Riesgo. Clase virtual. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.
Semana 10. Adquisiciones. Clase virtual. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.
Semana 11. Integración. Clase virtual. Clase presencial. Jueves control de lectura. Sábado Trabajo práctico.

Bibliografía (Obligatoria y Complementaria):

* Obligatoria:

LLEDO, Pablo (2017). Administración de Proyectos, Trafford, USA.
LLEDO, Pablo (2016). Técnico en Gestión de Proyectos, Create Space, USA
COOPER, Dale F. (2005) Project Risk Management Guidelines, Wiley, West Sussex
DAVIDSON, Jeff. (2000) 10 Minute Guide To Project Management, McMillan
HEERKENS, Gary R. (2002). Project Management, Mc Graw Hill, New York.
KERZNER, Harold. (2001) Strategic Planning For Project Management, Wiley, New York.
LEWIS, James P. (1995) Fundamentals Of Project Management, Amacom
LLEDO, Pablo. (2005). Ventajas de administrar los riesgos de un proyecto.
LLEDO, Pablo (2005). Análisis dinámico del riesgo de un proyecto.
LLEDO, Pablo y RIVAROLA, Gustavo (2006). Alcance de la administración de proyectos en Latinoamérica.
NEWELL, Michael. (2005) Preparing for the PMP, Amacom, New York.
PHILLIPS, Joseph. (2004), PMP Project Management Professional Study Guide, Mc Graw Hill, California.
Project Management Body of Knowledge. (2017) PMBOK, PMI, Pensilvania
STOVER, Teresa. (2004). Project 2003 Inside Out, MS Press, Washington.
VERZUH, Eric. (2005) The Fast Forward MBA in Project Management, Wiley, New Jersey.

Complementaria:

BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO. (2006) Guía para la ejecución de proyectos.
CHARVAT, Jason. (2002) Project Management Nation, Wiley, New York.
CHARVAT, Jason. (2004) Project Management Methodologies, Wiley, New Jersey
GREY, Stephen (1999) Project Risk Management, Broadleaf, New South Wales.
PANDE, Peter. (2000) Project Management - The Six Sigma Way, McGraw-Hill, New York.
LLEDO, Pablo y otros (2006), Administración Lean de Proyectos, Pearson Prentice Hall, Buenos Aires.
WINCEL, Jeffrey P. (2004), Lean Supply Chain Management, Productivity Press, New York.

Metodología de enseñanza y aprendizaje:

La materia se dictará bajo la modalidad “a distancia” utilizando plataformas virtuales. Además, se usará el material especial preparado por el docente, el que se bajará de la plataforma citada.

La duración del cursado será de 11 semanas (60 horas). Durante cada semana el estudiante deberá:

- estudiar el material de clases (lecturas, videos, cuestionarios)
- entregar tareas semanales que se basan en controles de lectura o actividades de investigación
- entregar trabajos prácticos
- participar de foros de discusión abierta

Los estudiantes tendrán sólo 3 clases presenciales: al inicio (2hs), a la mitad del curso (taller práctico de 4hs) y al finalizar el cursado (2hs).

Se estima que el tiempo de cursado “a distancia” es entre 5 y 10 horas semanales. Como la modalidad es no presencial, será fundamental la interacción con el profesor y tutores mediante la plataforma virtual.

Los exámenes parciales y finales serán presenciales. Los mismos podrán ser escritos u orales. Algunos de los exámenes escritos se rendirán con las computadoras instaladas en la Facultad.

Sistema y criterios de evaluación

Actividades a ser evaluadas: el estudiante será calificado por la participación en los controles de lectura, los trabajos prácticos realizados, los exámenes rendidos y el trabajo final integrador.

Puntuación: La escala de puntuación de cada una de las actividades mencionadas previamente será del 0-100.

Control de lectura: el estudiante debe participar dando su opinión sobre una tarea que habrá en el curso cada semana. La fecha límite para entregar el control de lectura se entregará a los estudiantes el primer día de clases. Habrá tolerancia 0 para la entrega tardía de los controles de lectura. El estudiante que no participe del control de lectura o entregue tarde tendrá una calificación de 1.

Trabajos prácticos: La fecha límite de entrega de prácticos semanales se entregará a los estudiantes el primer día de clases. El estudiante tiene toda la semana para enviar el práctico por Internet. Habrá tolerancia 0 para la entrega tardía de trabajos prácticos. Aquellos prácticos no entregados a tiempo tendrán una calificación de 1.

Exámenes Parciales: al finalizar la mitad del cursado, se tomará el primer examen parcial. Al finalizar la segunda mitad de cursado se tomará el segundo examen parcial. El estudiante deberá aprobar como mínimo el 60% de los trabajos prácticos de cada mitad de cursado para estar en condiciones de rendir los exámenes parciales. En caso de no aprobar el 60% de los trabajos prácticos, será considerado como alumno libre.

Examen Parcial Recuperatorio: al finalizar el cursado, se tomará un examen parcial recuperatorio a aquellos estudiantes que hayan obtenido una calificación menor a 6 en alguno de los 2 parciales. También podrán rendir el examen recuperatorio aquellos estudiantes que aprobaron ambos parciales y quieren mejorar su puntaje para la promoción directa.

Requisitos para obtener la regularidad

Condiciones de regularidad de la materia (alumno regular): haber aprobado los dos exámenes parciales y un proyecto final integrador. Se podrá recuperar uno de los dos exámenes parciales. Quien no alcance la regularidad durante el cursado podrá hacerlo aprobando el examen integrador previsto en el art. 12 del Régimen Académico (Ord. 18/03 CD y sus modif.).

Alumno libre: quien no alcanzó las condiciones de regularidad ni aprobó el “examen integrador” previsto en la ordenanza 18/03 CD y modif.

Requisitos para aprobación

Condiciones de aprobación de la materia:

- Promoción directa: obtener una nota final de la materia mayor o igual a 70%.
- Examen Final: para aquellos estudiantes que no promocionen directamente la materia.

Criterios de evaluación:

Los trabajos prácticos, exámenes parciales, finales y caso integrador, combinarán los siguientes criterios para la calificación:

Respuestas seleccionadas

Presentación

Ortografía y gramática

Capacidad de síntesis

Aplicación de herramientas prácticas

Diversidad de fuentes de información utilizadas

Integración de contenidos

Puntualidad

CARACTERÍSTICAS DE LOS EXÁMENES O EVALUACIONES FINALES

- Alumnos regulares: examen final escrito.
- Alumnos que promocionan: práctico sobre un proyecto integrador de toda la materia.
- Examen integrador: examen final presencial teórico-práctico que incluye los temas evaluados en la materia.
- Alumnos libres: entregar todos los prácticos de la materia + examen escrito + examen oral que sustituye los foros de discusión + proyecto integrador. También se podrá aprobar la materia como alumno libre si el estudiante aprueba el certificado internacional de CAPM® (Certified Associate in Project Manangement) u otro similar más un proyecto integrador.

CALIFICACIÓN FINAL

Nota final del alumno promovido:

40% sobre la nota del primer parcial + 40% sobre nota del segundo parcial + 15% sobre la nota promedio de todos los prácticos entregados a tiempo + 5% sobre la nota promedio de todas las tareas entregadas a tiempo. La calificación final podrá subir en caso que el proyecto integrador tenga una nota superior a la fórmula previa.

Nota final del alumno regular:

40% sobre la nota del final + 40% sobre la nota promedio de parciales y/o recuperatorio + 15% sobre la nota promedio de todos los prácticos entregados a tiempo + 5% sobre la nota promedio de todas las tareas entregadas a tiempo.

En caso que con la ponderación anterior no alcance el mínimo de 6 (60%-64%), y el examen final haya sido aprobado con 6 o más, la nota final será de 6.

Alumnos que rindieron recuperatorio:

El estudiante que recuperó algún parcial puede promocionar la materia. La nota del recuperatorio se promedia en forma simple con la nota del parcial. Si un estudiante rindió el recuperatorio con la intención de mejorar su puntaje para la promoción, correrá el riesgo de disminuir su puntaje en caso que la nota del recuperatorio sea inferior al parcial previo.

Proyecto integrador:

Todos aquellos estudiantes que quieran promocionar, luego de aprobar los dos parciales y obtener un promedio general superior al 70%, deberán enviar un proyecto integrador hasta 5 días antes de la fecha del primer final. También podrán mejorar su nota final, ejecutando un proyecto para el bien social.

Nota final del alumno libre:

Promedio simple de todos los prácticos, examen final escrito, examen final oral y proyecto integrador. Cada una de estas actividades debe obtener una calificación de 6 o más para poder aprobar la materia.

Escala Ordinal de Calificación Numérica (Ord.108/10 CS)

Sanciones: La sustitución de identidad en los exámenes o prácticos, el plagio desde Internet, la copia o consulta de apuntes o textos durante un examen, el intercambio de información en las evaluaciones y exámenes, o cualquier otra maniobra dolosa, tendiente a engañar al profesor o a la Facultad respecto de la asistencia o el grado de capacitación del estudiante, será penada con calificación de CERO (0). En caso que sea un trabajo práctico o un examen parcial quedará eliminada su inscripción en la materia; si es un examen final no podrá rendir esa obligación curricular en los dos turnos siguientes. Además, el Consejo Directivo podrá sancionarlo disciplinariamente en relación con la gravedad y reincidencia de la falta.