



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS
ECONÓMICAS**

Programa de Asignatura

Carrera:

Licenciatura en Administración

Plan de Estudio (aprobado por ordenanza):

Ord 17/2000-CS

Espacio Curricular:

235 - Administración Financiera I / Obligatoria

Aprobado por resolución número:

Res. Nº 93/19-CD

Programa Vigente para ciclo académico:

2019

Profesor Titular (o a cargo de cátedra):

FORNERO, Ricardo Agustín

Profesores Adjuntos:

ALBA, Luis Facundo

Características

Área	Periodo	Formato espacio curricular	Créditos
Finanzas y contabilidad		Teórico-Aplicado	0

Requerimiento de tiempo del estudiante:

Horas clases teoría	Horas clases práctica	Subtotal horas clases	Estudio y/o trabajo autónomo	Actividades de aplicacion	Evaluaciones	Total horas asignatura
29	31	60	89	25	6	180

Espacios curriculares correlativos

Elemento de Contabilidad ,

Contenidos

Fundamentos:

El espacio curricular Administración Financiera I contribuye al perfil profesional del futuro egresado con competencias relacionadas con el análisis financiero y la preparación de presupuestos, a fin de que a) pueda evaluar el desempeño de la empresa a partir de las cifras contables, realizando diagnósticos y juicios de sustentabilidad financiera b) pueda formular los componentes del presupuesto integral de la empresa a partir de pronósticos y políticas de gestión El programa de estudio para desarrollar las competencias disciplinares que se requieren para esas actividades tiene los dos temas vinculados: 1) las nociones y técnicas de análisis financiero y 2) las técnicas de preparación de presupuestos. El aprendizaje de estos temas se construye sobre las competencias organizacionales y contables que los alumnos han desarrollado en otras asignaturas y se estructura en once unidades (siete de análisis financiero y cuatro de presupuestos). En ellas se avanza progresivamente en el aprendizaje del manejo de información para el análisis financiero y la formulación de presupuestos, considerando todos los aspectos relevantes en diferentes situaciones de negocio. La asignatura es instrumental y metodológica. Es predominantemente aplicada para enfatizar el desarrollo de criterios que permitan aplicar las técnicas y llegar a evaluaciones en las situaciones relevantes para el trabajo. Busca desarrollar competencias que permitan desempeñarse como analista financiero y analista de presupuestos.

Contenidos Mínimos:

Análisis financiero; flujo de fondo, indicadores extraídos de la contabilidad y de los estados contables. Proyecciones financieras y de rentabilidad. Presupuestos; técnicas de preparación de presupuestos operativos, financieros y económicos. Equilibrio presupuestario y control.

Competencias Generales:

Buscar, seleccionar, evaluar y utilizar la información actualizada y pertinente para la toma de decisiones en el campo profesional

Capacidad crítica y autocrítica

Capacidad para trabajar con otros en equipo con el objetivo de resolver problemas

Competencias Específicas:

Capacidad para formular, desarrollar y gestionar sistemas de seguimiento y evaluación de planes estratégicos, tácticos y operativos, considerando el marco de las diferentes teorías administrativas en sintonía con el contexto de la organización y sus características particulares

Capacidad para tomar decisiones de inversión, financiamiento y gestión de recursos (humanos y materiales) a partir del análisis de los sistemas de información (internos-externos)

Programa de Estudio (detalle unidades de aprendizaje):

PARTE 1. ANÁLISIS FINANCIERO

1. Análisis financiero con información contable

Las finanzas de la empresa: administración financiera y análisis financiero. Alcance y características del análisis financiero. Procedimiento del análisis financiero. Informes contables: contenido y finalidad; utilización en el análisis financiero.

2. Análisis del rendimiento de la empresa

Los indicadores contables en el análisis del rendimiento. Componentes del rendimiento operativo y

del rendimiento patrimonial: modelos de componentes contables e impulso-res del rendimiento; condiciones de cálculo de los indicadores. Rendimiento y nivel de actividad: efecto palanca. Análisis del rendimiento cuando existen recursos destinados a actividades no operativas.

3. Flujo de fondos y ciclos financieros de una empresa

Flujo de fondos en el análisis financiero; componentes; medición con cifras contables.

Ciclos financieros de la empresa; medición de la duración del ciclo financiero. Capital de trabajo: análisis de su composición y magnitud. Indicadores contables de liquidez de la empresa.

4. Interpretación del desempeño de la empresa

Dimensiones del desempeño: flujo de fondos e indicadores contables. Modelo financiero de crecimiento autosustentado de ventas. Procesos de inversión: efectos en la medida de los indicadores contables. Diagnóstico de posibles dificultades financieras: indicadores que se emplean; elementos y condiciones de la evaluación.

5. Proyecciones económicas y financieras

Proyección de las actividades de la empresa: tipos y finalidad. Técnicas aplicables; proyecciones de un período y de varios períodos. Proyecciones con coeficientes: cálculo e interpretación. Análisis de alternativas; equivalencia económica y financiera.

6. Inflación y análisis financiero

Análisis financiero en condiciones de inflación: Estados contables ajustados y no ajustados; formas de homogeneización de la moneda.

7. Evaluación de la empresa y comunicación del análisis

Métodos abreviados para la evaluación competitiva y financiera. Equilibrios de la empresa y evaluación de factores fundamentales. Comunicación del análisis: elementos para una comunicación efectiva de las conclusiones.

PARTE 2. PRESUPUESTOS Y CONTROL PRESUPUESTARIO

8. Alcance y contenido de los presupuestos

Planeamiento y presupuestos. Fundamentos. Variables condicionantes. Presupuesto integral: concepto y objetivos. Componentes del sistema presupuestario. Horizontes y niveles de decisión. Sistema de información y áreas de responsabilidad. Presupuesto flexible.

9. Preparación de presupuestos

Elementos a considerar y etapas a cumplimentar. El coordinador del presupuesto. Presupuesto económico: operativo y de inversiones. Presupuesto financiero. Estados contables presupuestados. Componentes, finalidad y utilización. Conexiones presupuestarias. Técnicas de preparación. Presupuestos en condiciones de inflación. Algunas mediciones financieras específicas. Pronóstico de ingresos por ventas y egresos por operaciones. Técnicas aplicables por tipo de operación. Alcance de la predicción

10. Evaluación presupuestaria

Equilibrio básico en presupuestos operativos y financiero. Relación con metas y políticas. Equilibrio del flujo de fondos. Financiamiento del presupuesto de la empresa. Calificación de partidas del presupuesto financiero. Programas de manejo de fondos de corto plazo

11. Control presupuestario

Informes presupuestarios de ejecución. Lugar en el control directivo y operativo. Comparabilidad de

valores: principios de la técnica contable y uniformidad de criterios. Variaciones presupuestarias: niveles de comparación, tipos de desvío y causas. Características de los informes.

Metodología

Objetivos y descripción de estrategias pedagógicas por unidad de aprendizaje:

1. Análisis financiero con información contable

Resultados del aprendizaje: que el estudiante recupere la noción de administración financiera estudiada en Administración I y de estados contables que se estudia en Elementos de Contabilidad y adquiera los conceptos básicos del análisis financiero

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clases presenciales de las nociones de administración financiera y análisis financiero

2. Análisis del rendimiento de la empresa

Resultados del aprendizaje: que el estudiante pueda realizar un análisis completo del rendimiento de la empresa, reconociendo sus componentes y factores

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clases presenciales de los elementos del análisis de rentabilidad con desarrollo de un caso práctico

b) los estudiantes resuelven en grupo y entregan en la cátedra virtual un ejercicio de estudio propuesto para realizar el análisis de rentabilidad

3. Flujo de fondos y ciclos financieros de una empresa

Resultados del aprendizaje: que el estudiante pueda analizar el flujo de fondos y el ciclo financiero de la empresa, reconociendo sus relaciones

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clases presenciales de los elementos del análisis del flujo de fondos y el ciclo financiero con desarrollo de un caso práctico

b) los estudiantes resuelven en grupo y entregan en la cátedra virtual un ejercicio de estudio propuesto para realizar el análisis del flujo de fondos y el ciclo financiero

4. Interpretación del desempeño de la empresa

Resultados del aprendizaje: que el estudiante pueda determinar los principales elementos del desempeño económico y financiero y aplique el análisis financiero en diferentes situaciones de negocios

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clases presenciales del análisis de situaciones de crecimiento e inversión y de los cambios en el nivel de actividad con desarrollo de casos prácticos

b) mediante un cuestionario de estudio que se realiza en la cátedra virtual, los estudiantes pueden enfocar su comprensión de los conceptos y las herramientas más importantes del análisis financiero

5. Proyecciones económicas y financieras

Resultados del aprendizaje: que el estudiante pueda realizar una proyección de la situación económica y financiera mediante coeficientes, reconociendo las relaciones del modelo de negocio

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clases presenciales de la técnica de proyección financiera y el análisis de sus resultados

b) los estudiantes resuelven en grupo y entregan en la cátedra virtual un ejercicio de estudio propuesto para realizar una proyección financiera

6. Inflación y análisis financiero

Resultados del aprendizaje: que el estudiante pueda identificar los principales efectos de la inflación

en el desempeño observado de la empresa

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clases presenciales de los elementos del análisis financiero en condiciones de inflación

7. Evaluación de la empresa y comunicación del análisis

Resultados del aprendizaje: que el estudiante pueda formular la evaluación del desempeño a partir de las herramientas de análisis financiero y pueda desarrollar un informe de los resultados que tenga efectividad comunicativa

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clases presenciales del modo en que se reúnen los aspectos analizados en las clases anteriores en una evaluación y en un informe del análisis

8. Alcance y contenido de los presupuestos

Resultados del aprendizaje: que el estudiante recupere las nociones de planes y presupuestos estudiadas en Administración I y adquiera la noción del presupuesto integral, sus componentes y su función

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clase presencial de los elementos de planes y presupuestos de la empresa

9. Preparación de presupuestos

Resultados del aprendizaje: que el estudiante pueda formular los presupuestos que componen el presupuesto integral (presupuestos operativos, económico y financiero)

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clases presenciales de los presupuestos operativos, económico y financiero, con desarrollo de un ejercicio práctico

b) los estudiantes resuelven en grupo y entregan en la cátedra virtual ejercicios de estudio propuestos para formular los presupuestos operativos, económico y financiero

10. Evaluación presupuestaria

Resultados del aprendizaje: que el estudiante pueda evaluar alternativas en los presupuestos formulados y determinar el impacto en la posición económica y financiera

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clase presencial de la consideración de alternativas y el modo de considerar la apertura de un presupuesto financiero

b) mediante un cuestionario de estudio que se realiza en la cátedra virtual, los estudiantes pueden enfocar su comprensión de los conceptos y las herramientas más importantes de la preparación y el análisis de presupuestos

11. Control presupuestario

Resultados del aprendizaje: que el estudiante pueda formular un análisis de desvíos en el control presupuestario evaluando las características relevantes de los mismos

Estrategias de enseñanza y aprendizaje:

a) explicación en clase presencial de las características del control presupuestario y la determinación e interpretación de desvíos

Carga Horaria por unidad de aprendizaje:

Unidad	Horas presenciales teóricas	Horas presenciales prácticas	Horas presenciales de aplicación	Horas de estudio autónomo	Actividades de aplicación	Evaluaciones
---------------	------------------------------------	-------------------------------------	---	----------------------------------	----------------------------------	---------------------

Unidad	Horas presenciales teóricas	Horas presenciales prácticas	Horas presenciales de aplicación	Horas de estudio autónomo	Actividades de aplicación	Evaluaciones
1	4	0	0	3	0	0
2	3	5	0	18	6	0
3	3	5	0	9	6	0
4	3	4	0	9	0	0
5	2	0	2	3	3	0
6	2	0	0	3	0	0
7	2	0	0	3	0	0
8	2	0	0	4	0	0
9	4	8	2	28	10	0
10	2	5	0	5	0	0
11	2	0	0	4	0	0
EV	0	0	0	0	0	6

Programa de trabajos prácticos y/o aplicaciones:

Horas Tema

- 1-2 1. Explicación: Finanzas y análisis financiero
3-4 1. Explicación: Información contable y análisis financiero
5-6 2. Práctico: Análisis del rendimiento: Caso Grimoldi
7-8 2. Práctico: Análisis del rendimiento: Caso Grimoldi
9-10 2. Explicación: Análisis del rendimiento, interpretación
11-12 2. Explicación y práctica: Análisis del rendimiento y efectos de palanca
13-14 3. Explicación y práctica: Análisis del flujo de fondos
15-16 3. Práctico: Análisis del ciclo financiero Caso Grimoldi
17-18 3. Práctico: Análisis del ciclo financiero Caso Grimoldi
19-20 3. Práctico: Análisis del ciclo financiero Caso Grimoldi
21-22 4. Explicación: Análisis del crecimiento
23-24 4. Práctica: Análisis del crecimiento Caso Aluar
25-26 4. Explicación: Diagnóstico de dificultades financieras
27-28 5. Explicación: Proyecciones financieras
29-30 5. Práctica: Proyecciones financieras
31-32 6. Explicación: Análisis financiero e inflación
33-34 7. Explicación: Evaluación y comunicación del análisis
35-36 8. Explicación: Alcance y contenido de los presupuestos
37-38 9. Práctica: Temas de costos y personal
39-40 9. Práctica: Temas de personal e impuestos
41-42 9. Explicación y práctica: Presupuesto operativo Ejercicio Bengalina
43-44 9. Explicación y práctica: Presupuesto operativo Ejercicio Bengalina
45-46 9. Explicación y práctica: Presupuesto operativo Ejercicio Bengalina
47-48 9. Explicación y práctica: Presupuesto financiero y económico Ejercicio Bengalina
49-50 10. Explicación y práctica: Presupuesto integral y análisis presupuestario
51-52 10. Explicación y práctica: Presupuesto integral y análisis presupuestario
53-54 10. Explicación y práctica: Presupuesto integral y análisis presupuestario
55-56 9. Explicación: Presupuesto en condiciones de inflación
57-58 11. Explicación: Control presupuestario

Bibliografía (Obligatoria y Complementaria):

Todas las remisiones bibliográficas incluidas como obligatorias están disponibles en formato digital.

1. Análisis financiero con información contable

Obligatoria

Ricardo A. Fornero, Fundamentos de análisis financiero, 2017, Secciones 1, 2, 3, 4 y 5

Complementaria

Modelo de estados financieros de acuerdo con NIIF, PWC, 2012

Pierre Conso, La gestión financiera de la empresa, 5ª Ed, Hispano Europea, Barcelona, 1984, Cap. 1

Mario Biondi, Interpretación y análisis de los estados contables, 5a. Ed., Macchi, Buenos Aires, 1996, Cap. 2 y 3

Enrique Fowler Newton, Análisis de estados contables, La Ley, Buenos Aires, 2011, Cap. 1 y 2

2. Análisis del rendimiento de la empresa

Obligatoria

Ricardo A. Fornero, Fundamentos de análisis financiero, 2017, Secciones 6, 7, 8, 9 y 10

Complementaria

Ricardo A. Fornero, Modelos de componentes para analizar el rendimiento patrimonial, FCE-UN Cuyo, Serie Estudios Administración 46, Caps. 1 a 4

Ricardo A. Fornero, Análisis financiero con información contable. Casos de estudio, FCE-UN Cuyo, Serie Cuadernos Administración 118

Mario Biondi, Interpretación y análisis de los estados contables, 5a. Ed., Macchi, Buenos Aires, 1996, Cap. 5

Enrique Fowler Newton, Análisis de estados contables, La Ley, Buenos Aires, 2011, Cap 7

3. Flujo de fondos y ciclos financieros de una empresa

Obligatoria

Ricardo A. Fornero, Fundamentos de análisis financiero, 2017, Secciones 11, 12, 13 y 14

Ricardo A. Fornero, Análisis financiero con información contable. Casos de estudio, FCE-UN Cuyo, Serie Cuadernos Administración 118

Mario Biondi, Interpretación y análisis de los estados contables, 5a. Ed., Macchi, Buenos Aires, 1996, Cap. 4

4. Interpretación del desempeño de la empresa

Obligatoria

Ricardo A. Fornero, Fundamentos de análisis financiero, 2017, Secciones 15, 16 y 17

Complementaria

Ricardo A. Fornero, Calificación del riesgo de empresas y títulos, FCE-UN Cuyo, Serie Cuadernos Administración 115

Diana Mondino y Eugenio Pendás, Finanzas para empresas competitivas, Granica, Buenos Aires, 1994, Cap. 4 y 5

5. Proyecciones económicas y financieras

Obligatoria

Ricardo A. Fornero, Fundamentos de análisis financiero, 2017, Sección 18

Complementaria

Ricardo A. Fornero, Proyecciones financieras determinísticas, FCE-UN Cuyo, Serie Cuadernos Administración 98, Cap. 2, 3, 8 y 9

Isaac Senderovich y Pablo Senderovich, Flujo de fondos, estados contables proyectados y acceso al crédito bancario de Pymes, Reisa, Buenos Aires, 1998, págs. 57/110

6. Inflación y análisis financiero

Obligatoria

Ricardo A. Fornero, Fundamentos de análisis financiero, 2017, Sección 19

Complementaria

Ricardo A. Fornero, Análisis financiero en condiciones de inflación, caps. 2 a 4, 2014

7. Evaluación de la empresa y comunicación del análisis

Obligatoria

Ricardo A. Fornero, Fundamentos de análisis financiero, 2017, Sección 20

Complementaria

Enrique Fowler Newton, Análisis de estados contables, La Ley, Buenos Aires, 2011, Cap 9

8. Alcance y contenido de los presupuestos

Obligatoria

Antonio R. Pellegrino, El presupuesto integral: Previsión y guía de la gestión empresarial, FCE-UN Cuyo

Jorge E. Burbano Ruiz, Presupuestos: Enfoque moderno de planeación y control de recursos, 3ª Ed., McGraw Hill, Bogotá, 2005, Cap. 1

Complementaria

Reginald Jones y George Trentin, Preparación de presupuestos, Continental, México, 1979, Cap. 15

Glenn Welsch, Presupuestos, Prentice Hall, México, 1979, Cap. 2 y 3

9. Preparación de presupuestos

Obligatoria

Antonio E. Pellegrino, El presupuesto integral: Previsión y guía de la gestión empresarial, FCE-UN Cuyo

Ricardo A. Fornero, Análisis financiero en condiciones de inflación, Cap. 7, 2014

Complementaria

Jorge E. Burbano Ruiz, Presupuestos, 3ª Ed., McGraw Hill, 2005, Cap. 2 a 6

Antonio R. Pellegrino, Preparación de presupuestos. Casos de estudio, FCE-UN Cuyo, Serie Cuadernos Administración 116

Eduardo Rainieri y Daniel Cagliero, Definición de escenarios, Alta Gerencia, T. II, 209/218

Reginald Jones y George Trentin, Preparación de presupuestos, Continental, México, 1979, Cap. 2 a 8

10. Evaluación presupuestaria

Obligatoria

Martín Gauto, El sistema integrado de planificación financiera, Administración de Empresas, T.XV, 935/957

Complementaria

Reginald Jones y George Trentin, Preparación de presupuestos, Continental, México, 1979, Cap.9

11. Control presupuestario

Obligatoria

Jorge E. Burbano Ruiz, Presupuestos, 3ª Ed., McGraw Hill, Bogotá, 2005, Cap. 8

Ricardo A. Fornero, Análisis financiero en condiciones de inflación, Cap. 7, 2014

Complementaria

Glenn Welsch, Presupuestos, Prentice Hall, México, 1979, Cap. 16

Metodología de enseñanza y aprendizaje:

La asignatura es de carácter teórico-aplicado y se dicta en el cuarto cuatrimestre de la Carrera. Se dicta en sesenta horas de clase presenciales y con actividades de los estudiantes en el aula virtual. Las clases presenciales se realizan durante el cuatrimestre, para encuadre, comentario y prácticas iniciales de los temas. Para las mismas se pone a disposición de los alumnos una guía de clases de cada tema, con los esquemas y los ejemplos prácticos que se emplean en las clases.

Las actividades no presenciales de los estudiantes se realizan con el material de estudio y ejercitación puesto a disposición en el aula virtual. Consisten en el desarrollo de ejercicios prácticos, análisis de casos para discusión en clase, cumplimentación de controles de aprendizaje sobre los conceptos y las técnicas de cada tema y dos actividades de aplicación sobre temas financieros propuestos cuya discusión se completa en clase.

Sistema y criterios de evaluación

La evaluación del aprendizaje se realizará mediante controles de aprendizaje, aplicaciones, ejercicios de estudio que se proponen en el aula virtual y dos pruebas intermedias teórico-prácticas. Criterios para la valoración de los exámenes: En los exámenes se evalúan los conceptos y su aplicación con las técnicas que se explican en la asignatura. Los conceptos se evalúan según el uso adecuado de los términos específicos del tema y el grado en que se pone de manifiesto el conocimiento de las consecuencias de cada aspecto relevante en el análisis y la decisión. La aplicación de los conceptos y las técnicas se evalúa según el procedimiento con que se realiza la solución del problema propuesto.

Todas las evaluaciones se aprueban con el 60% correcto.

Requisitos para obtener la regularidad

La regularidad se obtiene:

a) durante el dictado de la materia, con la aprobación de los controles de aprendizaje, las aplicaciones, los ejercicios de estudio que se proponen en el aula virtual y dos pruebas intermedias de carácter teórico-práctico, con modalidad presencial y con alcance de integración sucesiva de los conocimientos de la asignatura.

b) una vez finalizado el curso, mediante el examen integrador establecido en la Ordenanza 18/2003-CD y modificatorias.

Los controles de aprendizaje y los ejercicios de estudio se realizarán en el aula virtual, en las fechas previstas en el cronograma de actividades de la cátedra y, si es necesario, se prevé una instancia de recuperación.

Las pruebas parciales se rendirán en las fechas previstas en la Programación Académica de Grado de la Facultad. El estudiante que no haya aprobado una de las pruebas parciales, o que haya estado ausente reuniendo las condiciones para rendirla, podrá rendir una prueba de recuperación con los temas correspondientes, en la fecha prevista en la Programación de la Facultad.

El estudiante inscripto que no realizó durante el curso las actividades de evaluación establecidas o que, habiéndolo hecho, no aprobó una o ambas pruebas parciales, podrá rendir el examen integrador establecido en Ordenanza 18/2003-CD y modificatorias. Este examen se rendirá en la fecha prevista en la Programación de la Facultad para el primer examen final inmediato posterior al curso de la asignatura, será de carácter teórico-práctico y abarcará la totalidad de los temas desarrollados en las evaluaciones de la materia, con un contenido equivalente al de las dos pruebas

parciales.

Requisitos para aprobación

La asignatura se puede aprobar:

1) Por promoción, si el estudiante obtiene la regularidad durante el cursado y reúne los requisitos de asistencia a clases y puntos totales en las dos pruebas intermedias de acuerdo con el siguiente detalle:

Si registra asistencia a 70% o más de las horas de clase, promueve la asignatura si ha obtenido en los parciales 62 o más puntos totales

Si registra asistencia entre 50% y 69% de las horas de clase, promueve la asignatura si ha obtenido en los parciales 70 puntos totales o más

Si registra asistencia entre 30% y 49% de las horas de clase, promueve la asignatura si ha obtenido en los parciales 80 puntos totales o más

Si registra una asistencia menor que 30% de las horas de clase, promueve la asignatura si ha obtenido en los parciales al menos 90 puntos totales

El porcentaje de asistencia se determina con la asistencia registrada por el estudiante en las clases de la asignatura durante el cuatrimestre. Se calcula como el cociente de la cantidad registrada por el alumno y el total de clases computables. Para determinar el porcentaje de asistencia el resultado de este cociente se expresa como proporción de 100, sin decimales, con redondeo (se suma una unidad si la cifra del primer decimal es 5 o más).

Para determinar los puntos totales se ponderan los puntos obtenidos en cada prueba parcial en 50%. Los puntos totales se expresan en números enteros, con redondeo.

La nota final de la asignatura será el equivalente que corresponda a los puntos totales en la escala establecida en Ordenanza 108/2010-CS, considerando que los puntos totales obtenidos son los porcentajes en que está expresada esa escala.

2) Por Examen Final Regular, si el estudiante obtiene la regularidad durante el cursado y no cumple la condición para promoción estipulada en el punto 1 anterior, o bien obtiene la regularidad mediante el examen integrador. El examen podrá ser oral o escrito y se rendirá en las fechas previstas en la Programación Académica de Grado de la Facultad.

Los puntos totales del estudiante que apruebe este examen se determinarán: a) si aprobó las pruebas parciales de la asignatura, se ponderan los puntos obtenidos en cada prueba parcial en 30% y los del examen final en 40%; b) si aprobó el examen integrador, se ponderan los puntos obtenidos en ese examen en 60% y los del examen final en 40%. Los puntos totales del estudiante que no apruebe el examen final son los obtenidos en esa instancia. Los puntos totales se expresan en números enteros, con redondeo en su caso.

La nota final de la materia será el equivalente que corresponda a los puntos totales en la escala establecida en Ordenanza 108/2010-CS, considerando que los puntos totales obtenidos son los porcentajes en que está expresada esa escala.

3) Por Examen Libre, si el estudiante que no se inscribió en la materia o, habiéndolo hecho, no alcanzó las condiciones de regularidad. El examen será escrito con carácter global teórico-práctico. Este examen se rendirá en las fechas establecidas en la Programación Académica de Grado de la Facultad, según las reglamentaciones correspondientes. El estudiante que aprueba este examen deberá rendir a continuación y hasta dentro de los dos días hábiles posteriores, un examen oral de los temas de la asignatura.

Los puntos totales del estudiante que aprueba ambas instancias se forman ponderando los puntos obtenidos en el examen escrito en 60% y los obtenidos en el examen oral en 40%. Los puntos totales del estudiante que no aprueba una de las instancias son los obtenidos en la misma. Los puntos

totales se expresan en números enteros, con redondeo en su caso.

La nota final de la asignatura será el equivalente que corresponda a los puntos totales en la escala establecida en Ordenanza 108/2010-CS, considerando que los puntos totales obtenidos son los porcentajes en que está expresada esa escala.