

# Información Diaria



**Ciencias Económicas**  
**Universidad Nacional de Cuyo**

fce.uncu.edu.ar  
fce@fcmail.uncu.edu.ar



## **NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

Curso de Capacitación para personal docente y no docente que se dictará en nuestra Facultad los días 4, 10 y 11 de diciembre próximo, en el siguiente horario: viernes de 16 a 19 y los sábados de 9 a 12.

El curso será dictado por la profesora Liliana Caso de Palá.

Los cupos son limitados a 20 personas.

E mail: [fsicoli@fcmail.uncu.edu.ar](mailto:fsicoli@fcmail.uncu.edu.ar)

## **JORNADA SOBRE BIOÉTICA Y DERECHOS HUMANOS**

La Facultad de Derecho de la UNCuyo, por intermedio de su Secretaría de Posgrado ha organizado una Jornada sobre BIOÉTICA Y DERECHOS HUMANOS, a realizarse el 19 del corriente en la sede de dicha Casa de Estudios.

Importantes disertantes invitados han comprometido su asistencia: Salvador Dario Bergel (UBA), Héctor Gros Espiell (Uruguay) y Aída Kemelmajer de Carlucci (UNCuyo)

Informes e inscripción: Secretaría de Posgrado - Facultad de Derecho UNCuyo.

Te. 449 4040

E mail: [posgrado1@fderecho.uncu.edu.ar](mailto:posgrado1@fderecho.uncu.edu.ar)

## **PROGRAMA DE INCENTIVOS 2004. SOLICITUD PAGO INCENTIVO 2004.**

Se informa a los docentes investigadores que en [www.uncu.edu.ar](http://www.uncu.edu.ar) se encuentran dos archivos que contiene uno de ellos, la solicitud de participación del Programa de Incentivos en el año 2004 y en el otro un instructivo con un anexo, el cual también tiene que cumplimentarse.

La fecha de presentación de la solicitud y el anexo es entre el 3 y el 30-11-04 a las 13:00 en la Secretaría de Ciencia, Técnica y Posgrado.

## **ADICIONAL POR MAYOR DEDICACIÓN DEL PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO - AÑO 2005**

Se comunica a los señores Directores y Jefes de Departamentos que de acuerdo con lo establecido por la Ordenanza N° 1/03-CS sobre el otorgamiento del "Adicional por Mayor Dedicación" por necesidades básicas, deberá elevar, por la vía jerárquica que corresponda, las solicitudes de asignación conteniendo:

- a) Detalle de las necesidades básicas que se deben satisfacer con mayor dedicación del personal de apoyo académico durante el período uno de enero al treinta y uno de diciembre de 2005.
- b) Perfil (conocimientos y experiencia) del personal, para el desarrollo de cada actividad.
- c) Cantidad de personal requerido por actividad.
- d) Carga horaria y forma de cumplimiento.

El plazo de presentación es hasta el 19-11-2004 ante la Dirección de Recursos Humanos.

## **PRIMER CONVOCATORIA DE IDEAS- PROYECTO. ETAPA DE PREINCUBACIÓN**

La Universidad Nacional de Cuyo, a través del Programa Incubadora de Empresas UNCuyo, convoca a la presentación de Ideas-Proyecto, a ser seleccionados para ingresar en la etapa de Preincubación.

Este programa brinda el soporte necesario para que Ideas-Proyecto puedan convertirse en

empresas exitosas, viables y autosuficientes, capaces de colaborar con el crecimiento de la región y el país.

Para el logro del objetivo se aboca a desarrollar mecanismos de preincubación de ideas proyectos de emprendedores universitarios y privados, propiciando la creación y consolidación de las micro, pequeñas y medianas empresas, preferentemente de base tecnológica. La preincubación puede ser interna en el ámbito universitario (spin offs universitarios y potenciales emprendimientos preincubados), o externa, apoyando emprendimientos innovadores en empresas y localidades de la región, siempre que en los equipos de emprendedores por lo menos uno de los socios sea alumno avanzado, graduado o docente de la UNCuyo.

#### **Objetivo General:**

Desarrollar la etapa de preincubación de empresas, entendida como el proceso de acompañamiento y asistencia técnica en la formulación y evaluación de ideas-proyecto, la generación del plan de negocios (análisis del mercado, ingeniería, tamaño, localización, innovación, costos) y el planeamiento de la gestión empresarial (comercialización, tecnología, financiamiento, recursos humanos, cronograma).

#### **Consultas:**

Las consultas pueden dirigirse a la siguiente dirección electrónica [vfurlani@uncu.edu.ar](mailto:vfurlani@uncu.edu.ar) o al teléfono: 0261 – 4135212

o dirigirse personalmente a:

3º piso CICUNC (Centro de Informaciones y Comunicaciones de la UNCuyo) Centro Universitario Parque General San Martín - Ciudad de Mendoza

#### **ADMINISTRACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO**

Los alumnos interesados en rendir el examen recuperatorio programado para el día 8-11-04 a las 14:00 deberán inscribirse en Clases y Exámenes en la lista habilitada al efecto hasta el día jueves 4 a las 20:00 horas

#### **ENCUESTADORES PARA DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INVESTIGACIONES**

Ese organismo ha solicitado se difunda la noticia que está preparando un registro de posibles encuestadores para sus actividades de relevamiento.

Los interesados deberán enviar su currícula abreviada (una carilla) a este domicilio electrónico: [gbalmaceda@mendoza.gov.ar](mailto:gbalmaceda@mendoza.gov.ar)

En la elección de los postulantes se considerará especialmente aquellos que presenten antecedentes como encuestadores.

#### **PASANTÍAS**

##### **REF.2 Importante Bodega del medio:**

seleccionará estudiante del último año de LA con no más de 5 materias por rendir, para realizar una pasantía rentada de 3 meses (noviembre 2004 a enero 2005 ) en el área de logística de Comercio Exterior. Se requiere muy buen nivel de Inglés comprobable de lectura, escritura y habla ( en forma EXCLUYENTE ) y muy buen manejo de Excel. Lugar de Trabajo: Coquimbito - Maipú ( No incluye traslado )

##### **REF 3. Importante hotel: en forma URGENTE**

seleccionará estudiante mujer (de las tres carreras ) no mayor a 26 años, con 1 ó 2 materias para recibirse. Amplio dominio de Inglés (4º año de reconocido instituto, en forma comprobable y excluyente). Buen Dominio de Excel dedicación full time. No se requiere experiencia laboral previa, pero si actitud de integrar un grupo de trabajo exigente, pero en un ambiente con posibilidades de progreso. El puesto requiere trabajo de finanzas, tesorería y control de provisiones contables y gastos, entre otras tareas.

**Presentar C. Vitae con copia de analítico en Asuntos Estudiantiles.**

#### **OFRECIMIENTO LABORAL**

ESTUDIO CONTABLE necesita incorporar SECRETARIA.

Horario de Lunes a Viernes de 8:30 a 13:30.

Las interesadas enviar Currículum, con foto, a:

[rmontarce@arnet.com.ar](mailto:rmontarce@arnet.com.ar) , o bien entregar en la dirección del Estudio: Espejo 144, 4º piso, Ofidna 11, Mendoza.